

ACTA

COMITÈ EXECUTIU DE L'FMC DE 20 DE JULIOL DE 2020

S'inicia la sessió a les 16.05 hores a través de la plataforma Zoom.

Hi assisteixen: Olga Arnau i Sanabra, Presidenta de l'FMC i alcaldessa de VILANOVA I LA GELTRÚ;; Adam Tomàs i Roiget, alcalde d'AMPOSTA; Dolors Carreras Casany, alcaldessa de CUNIT; Eduard Rivas Mateo, alcalde d'ESPARREGUERA; Ignasi Simon Ortoll, alcalde de LLIÇA D'AMUNT; Àlex Garrido Serra, alcalde de MANLLEU; Xavier Fonollosa Comas, alcalde de MARTORELL; David Bote Paz, alcalde de MATARÓ; Lluís Mijoler Martínez, alcalde del PRAT DE LLOBREGAT; Marta Farrés Falgueras, alcaldessa de SABADELL; Maria Lourdes Fuentes Faig, alcaldessa de SANTA CRISTINA D'ARO;; Albert Coberó Aymerich, alcalde de SÚRIA; Maria Alba Pijuan Vallverdú, alcaldessa de TÀRREGA; Josep López i Ruiz, alcalde d'ULLÀ; Noemí Trucharte Cervera, alcaldessa de VILANOVA DEL CAMÍ; Josep Bigorra Llauredó, alcalde de VILAPLANA; Magí Rovira, Secretari General; Roser Colomé, Secretària general adjunta a Secretària General; Susanna Mérida, Secretària general adjunta i Elisabet P. Redortra, de la Secretària General de l'entitat.

Excusen la seva assistència:

Rosa Pujol Esteve, alcaldessa d'AITONA; Lluís Guinó i Subirós, alcalde de BESALÚ; Montserrat Candini i Puig, alcaldessa de CALELLA; Carles Luz i Muñoz, alcalde de GANDESA; Natàlia Figueras Pagès, alcaldessa de MAÇANET DE LA SELVA; Laura Campos i Ferrer, alcaldessa de MONTCADA I REIXAC; Francesc Alemany Martínez, alcalde de PALAFOLLS; Lourdes Aluja Matas, alcaldessa de PRADELL DE LA TEIXETA; Lúdia Muñoz Cáceres, alcaldessa de SANT FELIU DE LLOBREGAT; Narcís Fajula i Aulet, alcalde de SARRIÀ DE TER; Mireia Ingla i Mas, alcaldessa de SANT CUGAT DELVALLÈS; Sergi Vallès Domingo, alcalde de TORRELLES DE FOIX.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària del 8 de juny de 2020
2. Formulació dels comptes anuals de l'entitat corresponents a l'exercici 2019 i auditoria
3. Aprovar, si escau, el pressupost de l'entitat per a l'exercici 2020
4. Indemnització per assistència als òrgans de govern de la presidència i de les vicepresidències
5. Aprovar, si escau, l'aportació econòmica al DIPLOCAT per a l'exercici 2021
6. Nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya. Ratificar, si escau.
7. Acord CCOO-UGT-FMC-ACM sobre recomanacions per al desconfinament del personal dels ens locals de Catalunya. Ratificar, si escau.
8. Pacte Social contra l'estigma i no discriminació de les persones VIH. Ratificar, si escau, els documents següents:
 - a) Adhesió de l'FMC al Hendecàleg del Pacte Social contra l'estigma i la discriminació relacionades amb la SIDA-VIH



- b) Declaració per la garantia dels drets de les persones que viuen amb VIH durant la pandèmia de la Covid-19
9. Ratificar, si escau, les observacions a diferents projectes normatius elaborades pels serveis tècnics i jurídics de l'FMC:
- a) Projecte de decret xxx/2019 de x de xxxx, pel qual s'estableix la composició i el règim de funcionament de la taula social del canvi climàtic
10. Donar compte de diferents convenis de col·laboració formalitzats per l'FMC:
- a) Protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society per a l'impuls de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària.
 - b) Addenda al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del paper i cartró de Catalunya i el Gremi de Recuperació de Catalunya (2018-2021)
11. Informacions de la Presidència
- a) Relació de contractes menors per a prestar els serveis necessaris fins al 31 de desembre de 2020
 - b) Reunions bilaterals FMC-ACM
 - c) Jornada federacions territorials a Saragossa
12. Qüestions sobrevingudes
13. Precs i preguntes
-

La Presidenta dona la benvinguda a tots els assistents i també les gràcies per participar en aquesta sessió del Comitè Executiu per via telemàtica.

1. Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària del 8 de juny de 2020

Sense cap modificació per part dels assistents, s'aprova l'acta per unanimitat.

2. Formulació dels comptes anuals de l'entitat corresponents a l'exercici 2019 i auditoria

El Secretari general explica que L'article 33.j) del Estatuts de la Federació de Municipis de Catalunya atribueix al Comitè Executiu l'elaboració del pressupost i dels comptes anuals. En execució d'aquesta previsió estatutària han estat preparats els comptes anuals corresponents a l'exercici econòmic de 2019 per la Secretaria General i aquesta Presidència.

De conformitat amb la nova normativa d'auditoria, aquests comptes anuals han estat degudament auditats d'acord amb l'informe d'auditoria independent, comptes anuals i informe executiu de l'exercici finalitzat a 31 de desembre de 2019.

El document dels comptes anuals 2019 i auditoria figura com a annex a la present acta.

S'aprova per unanimitat el document de la Formulació dels comptes anuals de l'entitat corresponents a l'exercici 2019 i auditoria.

3. Aprovar, si escau, el pressupost de l'entitat per a l'exercici 2020

El Secretari General explica que s'ha modificat l'esborrany que s'havia presentat en una sessió anterior del Comitè Executiu per adaptar-nos a la COVID-19. Hi ha una menor despesa de tècnics i el detall del pressupost per al 2020 és el següent:

"Justificació dels canvis significatius respecte a l'exercici 2019

Consideracions prèvies

El pressupost per a l'exercici 2020 s'ha elaborat a partir de la liquidació del pressupost de l'exercici 2019 i no a partir del pressupost 2019, perquè aquestes xifres són més realistes. Per tractar-se d'un pressupost, en general les partides s'han arrodonit, i en algunes s'ha conservat el valor inicial del pressupost 2019 perquè la liquidació ha variat per motius no necessàriament permanents.

Al pressupost per a l'exercici 2020 s'han eliminat les columnes d'activitats que contenia el pressupost per al 2019 ja que no estava reflectit l'àmbit de les comissions sectorials i es considera que hauria de ser una gran part de l'activitat de l'entitat. La mateixa informació es pot treure observant les partides comptables.

Aquest pressupost ha estat també revisat respecte a l'avantprojecte de pressupost presentat al Comitè Executiu del 10 de febrer, tenint en compte la informació disponible a data d'avui i els canvis en l'activitat de la Federació que s'han produït i es produiran degut a l'impacte de la pandèmia del COVID19.

INGRESSOS

Quotes ens associats

El pressupost per a l'exercici 2020 manté la mateixa quota que l'exercici 2019 d'acord amb el quadre següent:

QUOTES FMC 2020			
Tipus d'entitat	Euros per habitant		
<i>Municipis</i>	<i>0,165899</i>		
<i>Diputacions</i>	<i>0,165899</i>		
<i>Àrea Metropolitana de Barcelona</i>	<i>0,020704</i>		
<i>Consells Comarcals</i>	<i>-75.000 hab.</i>	<i>Màx. 840</i>	
	<i>+75.000 hab.</i>	<i>Màx. 2.520</i>	

Amb l'actualització de les dades dels habitants per municipi segons la darrera publicació de l'INE a 31 de desembre de 2019, els ingressos previstos per quotes dels associats és de 1.567.776,86 euros.

El padró de quotes, un cop aprovat pel Comitè Executiu de l'entitat del 10 de febrer, s'ha publicat al Portal de Transparència de l'entitat.

Subvenció FEDAP (Formación para el empleo de las Administraciones Públicas)

Per al 2020, la previsió d'ingressos per a cursos de formació provinents dels fons FEDAP es preveu en 209.000 euros, quantitat que ja ha estat aprovada per l'EAPC.

Altres ingressos

La partida per ingressos d'inscripcions a cursos i jornades (bàsicament al Seminari de Dret Local) s'ha disminuït en 23.000 euros preveient que degut a la pandèmia algunes o totes les sessions és possible que s'hagin de fer virtuals i, si és així, s'ajustarà l'import de les inscripcions.



DESPESES

Personal

La diferència de prop de 130.000 euros respecte a la mateixa partida de la liquidació de l'exercici 2019 correspon a:

1/ L'increment de la plantilla en dues persones que ocuparan el lloc d'adjuntes a la Secretaria General, amb una despesa de 129.000 euros (64.500 euros de retribució per a cadascuna de les adjuntes) més l'increment corresponent a la partida de Seguretat Social.

2/ La minoració de la retribució de l'actual Secretari General en 13.000 euros (en l'exercici 2019 va ser de 101.000 i en el pressupost per al 2020 és de 88.000 euros, equivalent a la retribució que ha fixat l'ACM pel càrrec homòleg).

3/ L'increment de retribució degut a la assumptió de la responsabilitat de coordinació de comissions, que tindrà un efecte aproximat de 6.000 euros aquest any.

4/ Increment de despesa per compensació per despeses de teletreball i una retribució extraordinària al personal, variable en funció de la sobrecàrrega de treball assumida durant l'estat d'alarma.

L'increment de cost degut als punts 3 i 4 es veurà compensat pels excedents generats per baixes laborals. També es planteja la possibilitat, pel darrer quadrimestre de l'any, de noves contractacions per substitucions si es mantenen les baixes, o per cobrir les necessitats derivades de la pandèmia (una persona economista).

Formació i jornades

La partida de formació s'ha reduït respecte al 2019, perquè l'any passat es van dur a terme edicions de cursos de formació fora de pla FEDAP amb fons propis de l'entitat (disminució de 28.000€), i tampoc es realitzaran, degut a la pandèmia, tants cursos d'altres temàtiques fora dels FEDAP (disminució de 58.000€).

Es preveu mantenir per a l'exercici 2020 la partida de 18.000 euros per a l'organització de l'Assemblea General anual de l'entitat.

La partida pressupostària de Municipàlia s'ha deixat sense dotació econòmica perquè aquesta fira se celebra cada dos anys i es va dur a terme en el 2019, però es manté oberta per a l'any vinent.

De forma conseqüent amb els ingressos, també disminueix la partida de despeses del Seminari de Dret Local, perquè una part no es produeixen quan es fa virtual.

Aportació a la FEMP

Aquesta partida té prevista una rebaixa de 70.000 euros respecte a l'exercici 2019 motivada perquè enguany la FEMP no celebrarà l'Assemblea General Extraordinària.

La previsió al pressupost per al 2020 és mantenir la quota anual ordinària.

Despeses de la seu social

Hi ha una disminució en global degut a que s'ha prescindit del servei de vigilància de 8 a 9 del matí.

Despeses de funcionament

Disminueixen les ordinàries i augmenten les informàtiques degut a les necessitats del teletreball.

Serveis externs

Tot i la previsió d'increment de despeses de suport a les comissions, com que aquestes no començaran a treballar de forma efectiva fins el tercer quadrimestre de l'any, es preveu una disminució de despesa respecte a l'any passat. En canvi, es fa una previsió més alta de contractació d'informes i estudis per les necessitats de la fusió de l'entitat.



Publicacions. -Codi de Règim Local-

El pressupost per al 2020 contempla una partida de 15.000 euros –que no hi havia l'exercici 2019- per tal d'iniciar l'actualització d'aquesta publicació.

La partida de la revista disminueix per raons de la pandèmia.

Desplaçaments i altres despeses de representació

A diferència de l'exercici 2019, el pressupost per al 2020 preveu una partida de 60.000 euros per al càlcul de les indemnitzacions als òrgans de govern, però està pendent de trobar l'encaix legal. La pandèmia provoca una disminució en les despeses de desplaçament, al fer-se alguns Comitès executius de forma virtual.

Dotació per insolvències

Les normes generals de funcionament administratiu i control aprovades preveuen que s'estableixi una dotació per insolvències equivalent al 15% de la partida d'ingressos per quotes. Com es pot comprovar a la liquidació del 2019, les insolvències reals són inferiors al 6% dels ingressos. Per adequar el pressupost a la realitat, però conservant un criteri de cautela superior, i atès que per contra podria ser que es produís alguna nova insolvència per causa de la pandèmia, es proposa reduir la previsió d'insolvències al 10% dels ingressos de quotes.

Inversions

Es preveuen dotacions moderades per adequar els espais físics amb l'adaptació d'un nou despatx i a les necessitats informàtiques a la nova estructura de la Federació i per poder adaptar l'entitat al teletreball.

Dèficit

El projecte de pressupost es presenta desequilibrat, amb més despeses que ingressos, per un import que duplica la xifra de dèficit real de l'any anterior, arribant als gairebé 244.000 euros, però inferior al dèficit previst en el pressupost del 2019, de 284.000 euros.

Aquest dèficit representa menys del 10% dels fons propis de la Federació, el que significaria que es podria mantenir aquest dèficit durant més de 10 anys, però abans s'haurà de trobar la manera de reconduir-lo, encara que sigui dins la nova entitat unificada."

S'aprova per unanimitat el document del Pressupost de l'entitat corresponent a l'exercici 2020.

4. Indemnització per assistència als òrgans de govern de la presidència i de les vicepresidències

La Presidenta de l'FMC explica que les persones que ocupen els càrrecs de la Presidència i les vicepresidències de la Federació de Municipis de Catalunya han de dedicar una bona part del seu temps a les gestions que per competències pròpies o per delegació de la Presidència els hi son assignades. Entre altres de menys fixes, hi ha la participació a les reunions de preparació del propi Comitè Executiu, però també les de representació institucional de l'entitat en diferents actes i les de discussió de temes puntuals que afecten l'entitat, també coma a caps de les diferents àrees en què s'organitza l' FMC.

La resta de membres del Comitè Executiu també tenen dedicació a l'entitat i és voluntat d'aquesta que també tinguin una indemnització adequada, estimada en principi en 120 euros per cada reunió a la que assisteixin del Comitè Executiu. Per una qüestió d'ètica, aquesta proposta no s'aprova avui sinó que es portarà a l'Assemblea General de l'entitat que serà la que decidirà, evitant que siguin els propis membres del Comitè Executiu que es fixin la seva pròpia indemnització.

Es tractaria d'una indemnització per raó d'assistència a cada una de les reunions del Comitè Executiu de la Federació de Municipis de Catalunya per un import de 480 euros per a la Presidència i de 240 euros a les vicepresidències amb efectes des del dia 1 de gener de 2020.



El vicepresident Eduard Rivas comenta que un acord d'aquests hauria de requerir la unanimitat dels grups polítics que conformen l'FMC.

El vicepresident Lluís Mijoler comenta que s'ha de reflexionar més aquest tema. Com que la designació a l'FMC és com alcaldes considera que ja estan remunerats pels respectius ajuntaments i demana que aquest punt es deixi damunt la taula.

La Presidenta intervé per comentar que el que es presenta a aprovació avui és seguir treballant aquest tema.

La vicepresidenta Alba Pijuan manifesta que la tasca de l'FMC és extra i tenen moltes reunions. És feina afegida a la dels ajuntaments.

El vicepresident Xavier Fonollosa considera que hi ha d'haver un ampli consens en aquesta qüestió i li sap greu que el vicepresident Lluís Mijoler no estava present a la reunió de vicepresidents on es va acordar.

El vicepresident Lluís Mijoler demana disculpes per no haver donat el seu parer i el del seu grup el dia de la reunió de vicepresidents on es va tractar el tema.

La Presidenta tanca el torn d'intervencions tot dient que se seguirà treballant la qüestió.

5. Aprovar, si escau, l'aportació econòmica al DIPLOCAT per a l'exercici 2021

El Secretari general explica que l'any 2012 es va crear el Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya – Diplocat, consorci públic-privat, amb el doble objectiu d'apropar Catalunya al món i el món a Catalunya. Hereu del Patronat Catalunya Món i del Patronat Català Pro Europa, entitat pionera en les relacions amb la UE creada l'any 1982, dels quals en va mantenir el caràcter consorcial i plural.

El 17 de desembre de 2018 va tenir lloc el Ple en què es van aprovar les mesures concretes que permetien la reactivació de Diplocat. Entre aquestes mesures destacava l'encàrrec d'elaborar un pla estratègic per al consorci.

El Pla estratègic de Diplocat **2019-2022**, aprovat pel Comitè Executiu de l'entitat reunit el 5 de juliol de 2019, i pel Ple, reunit el 26 de juliol de 2019, estableix desenvolupar un pla específic per impulsar **la internacionalització del món local**, per tal de reflectir les diferents realitats i necessitats territorials, com també per posar en valor la diplomàcia municipal que ja s'exerceix des de les diferents institucions d'àmbit local.

La proposta de **Pla per a la internacionalització del món local** s'ha nodrit de les aportacions rebudes durant les reunions realitzades amb els membres del consorci representants del món local durant el període de març-maig 2019 i el darrer trimestre de l'any 2019, després del canvi de representants a les diferents administracions i entitats municipalistes arran de les eleccions municipals del maig de 2019.

Des de la Secretaria general del Diplocat ens van proposar establir un sistema que permetés una relació duradora i ferma amb els membres que formen part del Diplocat a través d'una aportació econòmica de cara al proper exercici per tal d'ajudar a la implementació del pla per a la internacionalització del món local. També participaran al finançament l'ACM amb una quantitat equivalent, i les Diputacions.

La proposta que es presenta a aprovació és el compromís d'una aportació de 15.000 euros al Diplocat per a l'exercici 2021.

S'aprova per unanimitat l'aportació de l'FMC de 15.000 euros al Diplocat per a l'exercici 2021.

6. Nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya. Ratificar, si escau.

La Presidenta explica que amb la documentació d'aquest punt hi ha la relació dels nomenaments dels representants a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat que s'han traslladat als diferents departaments i que si no hi ha cap dubte al respecte, s'haurien d'aprovar.

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Comissió de Coordinació amb els Ens Locals-Agència de Cooperació al Desenvolupament	T: Lluís Mijoler, alcalde del Prat de Llobregat S: Pau Navarro, regidor de Rubí	
Consell de Cooperació al Desenvolupament Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament	T: Lluís Mijoler, alcalde del Prat de Llobregat S: Pau Navarro, regidor de Rubí	
Consell de Protecció de la Natura		Magí Rovira, Secretari General de l'FMC
Consell Català de l'Alimentació	T: Salut González Martin, regidora de Sant Boi de Llobregat S: M . Antonia Barragán Prieto, regidora de Sant Boi de Llobregat	
Comissió de seguiment del Pacte contra la segregació escolar	T: Maria Miranda, alcaldessa de Castelldefels S: Esther Niubó, regidora de Castelldefels	
Subcomissió estudi sobre la lluita contra la segregació escolar en contextos de segregació residencial	T: Maria Miranda, alcaldessa de Castelldefels S: Esther Niubó, regidora de Castelldefels	
Junta de Govern del Consorci d'Estudis, mediació i conciliació de l'administració local (CEMICAL)	T: Xavier Garcés, alcalde de Barberà del Vallès S: Carlos Cordon, alcalde de Cerdanyola del Vallès	
Consorci Localret	T: Xavi Amor, alcalde de Pineda de Mar S: Josep Mayoral, alcalde de Granollers	
Patronat Catalunya Món-DIPLOCAT	Olga Arnau, Presidenta de l'FMC	
Consell de Biblioteques	T: Pilar Eslava. regidora del Prat de Llobregat S: Jordi Carbonell, regidor de Pallegà	
Consell General Institut Català de les Empreses Culturals	T: Xavier Marcé, regidor de Barcelona S: Juan Manuel Gonzalez Labrador, regidor de Sant Boi de Llobregat	
Consell Nacional d'Arqueologia i Paleontologia	T: Anna Chavez, regidora de Centelles S: Josep Paré, alcalde de Centelles	
Consell d'Administració del Consorci per a la Normalització Lingüística (Permanent)	T: Ot Garcia, regidor de Cornellà Llobregat	Marta Clari i Padrós, Gerent Cultura, educació de Barcelona

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Consum	T: Marta Farrés, alcaldessa de Sabadell S: Jordi Terrades, regidor de Granollers	
Consell Assessor en matèria de Comerç	Marta Gispert , regidora de Lleida	
Comissió del Fons per al Foment del Turisme	T: Montserrat Candini, alcaldessa de Calella S: Albert Torrent Vivancos, TA de Calella	
Consell General de Participació de l'Agència Catalana de Turisme	T: Montserrat Candini, alcaldessa de Calella S: Albert Torrent Vivancos, TA de Calella	
Consell Assessor de l'Institut Català d'Energia	T: Maurici Jiménez, alcalde de Castell-Platja d'Aro S: Mònica Ríos, regidora de Castell-Platja d'Aro)	
Comissió Assessora de l'ACTIC (Acreditació de Competències en Tecnologia de la Informació i la Comunicació)	Sergi Vallès, alcalde de Torrelles de Foix	Roser Colomé Secretària general adjunta
Grup de Treball Decret menjador escolar	T: Jordi Gil, conseller comarcal del Baix Llobregat S: Alba Arcos. regidora de Santa Coloma Cervelló	
Consell Català de la Formació Professional (Ple)	T: Antoni Reig, alcalde de la Baronia de Rialb S: Jordi Manils, conseller comarcal del Vallès Oriental	
Consell Català de la Formació Professional (Comissió Permanent)	T: Jordi Gil, conseller comarcal del Baix Llobregat T: Antoni Reig, alcalde de la Baronia de Rialb	
Consell Escolar de Catalunya-Plenari	T: German Barrena Casero, regidor de Gavà S: Raul Broto, regidor de Mollet del Vallès T: Marisa Vila, regidora d'Igualada S: Jaume Ars, alcalde de Guissona T: Jordi Gil, conseller comarcal del Baix Llobregat S: Jessica Segovia, regidora de Montcada i Reixac	
Consell Escolar de Catalunya-Permanent	T: Pilar Eslava, regidora del Prat de Llobregat T: Jordi Gil, conseller comarcal del Baix Llobregat	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Comissió Mixta Departament Ensenyament i Entitats Municipalistes (DE-ACM-FMC)	T: Alba Pijuan, alcaldessa de Tàrraga T: Albert Coberó, alcalde de Súria S: Jaume Graells Veguin, regidor de l'Hospitalet de Llobregat T: Ramon Llamazares, regidor de Calella T: Jaume Ars, alcalde de Guissona T: Joan Baptista Costa, regidor de Sant Vicenç de Castellet	Maria Mercè Mateo i Olivares (Vilanova i la Geltrú)
Comitè per a l'elaboració del Codi Ètic del servei públic de Catalunya		T: Michael Donaldson, comissionat innovació digital de Barcelona S: Mònica Ruiz, lletrada de l'FMC
Consell Rector de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya	T: David Rodríguez González, alcalde Solsona T: Kenneth Martínez, alcalde del Vendrell S: Eduard Rivas, alcalde d'Esparreguera T: Marcel·lí Bosch, regidor de Matadopera S: Carme Sayós, regidora de Centelles T: Alba Bou, regidora del Prat de Llobregat S: Manuel Martínez, regidor de Sant Feliu de Llobregat	
Comissió Paritària de Formació Local de Catalunya		T: Susanna Mérida, Secretària general adjunta de l'FMC T: Roser Colomé, Secretària general adjunta de l'FMC S: Laura Gàlvez, àrea de formació de l'FMC
Consell Català de la Funció Pública	Jordi Latorre, alcalde de Torreferrera	
Xarxa de Governos Transparents de Catalunya (XGTC)_Conveni	T: Núria Parlón, alcaldessa de Santa Coloma Gramenet S: Esteve Serrano, regidor de Santa Coloma Gramenet	
Consell de Coordinació de Seguretat Privada	Mario Vendrell, conseller comarcal del Bages	
Comitè Assessor del Centre de Mediació de Dret Privat de Catalunya		Roser Colomé, Secretària general adjunta de l'FMC
Observatori Català de la Justícia	T: Núria Marín, alcaldessa de l'Hospitalet de Llobregat S: José Castro, regidor de l'Hospitalet de Llobregat	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Consell d'Administració del Centre d'Iniciatives per a la reinserció (CIRE)	T: Joan Callau, alcalde de Sant Adrià Besòs S: Lluïsa Moret, alcaldessa de Sant Boi de Llobregat	
Consell Assessor del Centre d'iniciatives per a la reinserció (CIRE)	T: Lluïsa Moret, alcaldessa Sant Boi de Llobregat S: Joan Callau, alcalde de Sant Adrià Besòs	
Comissió Assessora sobre la Publicitat Institucional	T: Fran Morancho, alcalde de Mont-roig del Camp S: Yolanda Perez, regidora de Mont-roig del Camp	
Assemblea Urbana de Catalunya	T: Olga Arnau, presidenta de l'FMC S: Narcís Fajula, alcalde de Sarrià de Ter T: Xavier Amor, alcalde de Pineda de Mar S: Amador Marqués, alcalde de Bossòst T: Xavier Fonollosa, alcalde de Martorell S: Jordi Latorre, alcalde de Torrefarrera T: Jordi Gil, conseller comarcal del Baix Llobregat S: Joan Parera, regidor de Pallejà	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Alt Pirineu	T: Antoni Toló Cierco, alcalde de Senterada S: Francesc Borrell Grau, alcalde de Salàs de Pallars	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Arc Metropolità de Barcelona	T: Ignasi Giménez Renom, alcalde de Castellar del Vallès S: Ignasi Giménez Renom, alcalde de Castellar del Vallès	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Catalunya Central	T: Joan Zapata Lluch, conseller comarcal del Bages S: Sergi Grau Torrent, conseller comarcal del Bages	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Camp de Tarragona	T: Marina Berasategi Canals, regidora de Reus S: Xavier Puig i Andreu, regidor de Tarragona	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Girona	T: Albert Robert Ribot, tinent d'alcalde de Lloret de Mar S: Natàlia Figueras Pagès, alcaldessa de Maçanet de la Selva	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Lleida	T: Gerard Balcells Huguet, alcalde de Sant Martí de Riucorb S: Mario Urrea Marsal, alcalde de Torrebesses	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Penedès	T: Josep Llopart Gardela, tinent d'alcalde de Piera S: Jordi Parcerissas Valls, tinent d'alcalde dels Hostalets de Pierola	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Terres de l'Ebre	T: Francesc Gas i Ferré, alcalde de Roquetes S: Adam Tomàs i Roiget, alcalde d'Amposta	
Comissió de Política Territorial i Urbanisme de Catalunya Àmbit Vall d'Aran	T: Amador Marquès Atès, alcalde de Bossòst S: Andreu Cortés Labrid, alcalde de Les	
Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Alt Pirineu	T: Alfons Casamajó Carrera, alcalde de Ger S: Montse Medalla Vila, alcaldessa d'Urús T: Antoni Toló Cierco, alcalde de Senterada S: Francesc Borrell Grau, alcalde de Salàs de Pallars T: Josep Maria Dalmau Gil, alcalde de Torre de Capdella S: Nil Monsó Ramon, regidor de la Vall de Boí	
Comissió Territorial d'Urbanisme Arc Metropolità de Barcelona	T: Joan Daví Mayol, conseller comarcal del Vallès Oriental S: Xavier Amate Paz, regidor de Castelldefels T: Ignasi Giménez Renom, alcalde de Castellar del Vallès S: Carles Ruíz Novella, alcalde de Viladecans T: Joan Borràs i Alborch, alcalde del Papiol S: Annabel Moreno i Nogué, alcaldessa d'Arenys de Mar T: Adelino José Macías González, T. alcalde de Santa Perpètua de Mogoda S: Ànnia García Moreno, regidora de Rubí	Pere Montaña, Director de serveis de Plans i Projectes de Ciutat de Terrassa
Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central	T: Fabiana Palmero, regidora de Vic S: Sergi Grau Torrent, conseller comarcal del Bages T: Albert Coberó Aymerich, alcalde de Súria S: Enric Campàs Serra, alcalde del Pont de Vilomara i Rocafort T: Josep Maria Altarriba Roca, alcalde de Puig-Reig S: Moisés Massanas López, alcalde de Saldes T: José Juan Roda Rubio, regidor de Navarcles S: Joan Baptista Costa Blázquez, regidor de Sant Vicenç de Castellet	
Comissió Territorial d'Urbanisme del Camp de Tarragona	T: Eloi Calbet Ferran, alcalde del Morell S: Juanjo García Rodríguez, alcalde d'Alforja T: Oscar Sánchez Ibarra, alcalde de Constantí S: Josep Masdeu Isern, alcalde de la Selva del Camp T: Xavier Puig Andreu, regidor de Tarragona S: Marina Berasategui Canals, regidora de Reus T: Carla Aguilar Cunill, regidora de Tarragona S: Mario Téllez Molina, conseller comarcal del Tarragonès	Jordi Sardà i Ferran, Arquitecte Tarragona

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona	T: Natàlia Figueras Pagès, alcaldessa de Maçanet de la Selva S: Albert Robert Ribot, tinent d'alcalde de Lloret de Mar T: Xavier Guitart Cano, alcalde de Camprodon S: Pere Casellas Borrell, tinent d'alcalde de Figueres T: Narcís Fajula i Aulet, alcalde de Sarrià de Ter S: Àlex Barceló i Llauger, regidor de Salt T: Rosa Maria Aladern Gusi, regidora de Blanes S: Maria Teresa Bravo Rodríguez, regidora de la Bisbal d'Empordà	Manuel Martín, arquitecte
Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida	T: Josep Ibarz Gilart, alcalde d'Almacelles S: Rosa M. Pujol Esteve, alcaldessa d'Aitona T: Silveri Caro Cabrera, tinent d'alcalde de Tàrrega S: Agustí Jiménez Pérez, alcalde de Torre-Serona T: Mario Urrea Marsal, alcalde de Torrebesses S: Gerard Balcells Huguet, alcalde de Sant Martí de Riucorb T: Sergi Talamonte Sánchez, regidor de Lleida S: Elena Ferré Toldrà, regidora de Lleida	
Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès	T: Jordi Marlès Ribas, alcalde de Llorenç del Penedès S: Marc Palau Morgades, regidor de Sant Jaume dels Domenys T: M. Dolors Carreras Casany, alcaldessa de Cunit S: Joan Sans Freixas, alcalde de l'Arboç T: Olga Arnau i Sanabra, alcaldessa de Vilanova i la Geltrú S: Eduard Josep Terrado i Pablo, tinent d'alcalde de Sitges T: Narcís Pineda Oliva, regidor de Cubelles S: Jordi Risa Jané, regidor de Santa Oliva	
Comissió Territorial d'Urbanisme de Terres de l'Ebre	T: Carles Luz i Muñoz, alcalde de Gandesa S: Meritxell Roigé i Pedrola, alcaldessa Tortosa T: Enric Roig Montagut, tinent d'alcalde de Tortosa S: Francisco Castro Casanovas, tinent d'alcalde de Deltebre T: Adam Tomàs i Roiget, alcalde d'Amposta S: Josep Antoni Navarro i Serra, alcalde de Camarles T: Eva Amposta Serres, alcaldessa del Pinell de Brai S: Josep Ramon Bellaubí i Caballer, alcalde de la Sénia	
Comissió Territorial d'Urbanisme de Val d'Aran	T: Oriol Sala Sánchez, alcalde de Vilamòs S: Felipe Ané Brito, tinent d'alcalde de Les	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Comitè Executiu de Ports de la Generalitat	T: Annabel Moreno, alcaldessa d'Arenys de Mar S: Mercè Camí, alcaldessa de Cambrils	
Comissió Desembassament Riudecanyes	Lluís M ^a Castellví Valls, conseller comarcal del Baix Camp	
Consell d'Administració del Servei Meteorològic de Catalunya (SMC)	Xavi Barranco, alcalde de Portbou	
Consell Rector de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya	Jaume Casañas Carballido, tinent d'alcalde de Cunit	
Consell Econòmic i Social de les Terres de l'Ebre	T: Francesc Gas i Ferré, alcalde de Roquetes S: Carles Luz Muñoz, alcalde de Gandesa T: Joan Castor Gonell Agramunt, alcalde de Sant Jaume d'Enveja S: Mercè Pedret i Ramos, alcaldessa de Benifallet	
Consell Assessor de l'Institut per al Desenvolupament de les Comarques de l'EBRE (IDECE)	T: Francesc Gas i Ferré, alcalde de Roquetes S: Carles Luz Muñoz, alcalde de Gandesa T: Joan Castor Gonell Agramunt, alcalde de Sant Jaume d'Enveja S: Mercè Pedret i Ramos, alcaldessa de Benifallet	
Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya	T: David Bote, alcalde de Mataró S: Josep Paré, alcalde de Centelles	Carles Salesa Director Consorci Residus Urbans Maresme
Junta de Govern del Fons de Gestió de Residus	T: David Bote, alcalde de Mataró S: Josep Paré, alcalde de Centelles	Carles Salesa Director Consorci Residus Urbans del Maresme
Consell per a la prevenció i gestió de residus a Catalunya	T: Albert Castells, regidor de Vic S: Joan Daví, conseller comarcal del Vallès Oriental	
Consell d'Administració de l'ACA	T: Jordi Mir, alcalde de Cabrera de Mar S: Jordi Xena, alcalde de Santa Maria de Palautordera	Albert Solà Rovira, Director del Consorci Besòs-Tordera
Consell per a l'Ús Sostenible de l'Aigua (CUSA)	T: Jaume Mauri, regidor de Caldes de Montbui	T: Albert Solà Rovira, Director del Consorci Besòs-Tordera

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Consell de la Xarxa d'Abastament Ter-Llobregat	T: Albert Gil, alcalde de La Roca del Vallès S: Carlota Carner, regidora d'Igualada T: Anna Martín Cuello, regidora del Prat de Llobregat S: Just Fosalba, regidor de Sant Just Desvern	
Comissió Desembassament FOIX	T: Esther Solé, regidora de Cubelles	
Consell de Direcció del SOC i SPOC	T: Alex Garrido, alcalde Manlleu S: Joan Manel Monfort, tinent d'alcalde de Vilafranca del Penedès) T: Lourdes Borrell, consellera comarcal del Baix Llobregat S: Andreu Absil Solà, alcalde de Montgat T: Jordi Manils, conseller comarcal del Vallès Oriental S: Jordi Risa, regidor de Santa Oliva	
Comissió de seguiment del Consell de Direcció del SOC	T: Alex Garrido, alcalde Manlleu S: Joan Manel Monfort, tinent d'alcalde de Vilafranca del Penedès) T: Lourdes Borrell, consellera comarcal del Baix Llobregat S: Andreu Absil Solà, alcalde de Montgat T: Jordi Manils, conseller comarcal del Vallès Oriental S: Jordi Risa, regidor de Santa Oliva	
Comitè de Seguiment del PO del Fons Social Europeu (FSE)	T: Eduard Rivas, alcalde d'Esparreguera S: Eva Menor, alcaldessa de Badia del Vallès	
Consell de l'Associacionisme i el Voluntariat de Catalunya (CAVC)	T: Núria Parlón, alcaldessa de Santa Coloma de Gramenet S: Esteve Serrano, regidor de Santa Coloma Gramenet	
Taula de Coordinació Local	T: Lluïsa Moret, alcaldessa de Sant Boi de Llobregat S: Marta Farrés, alcaldessa de Sabadell	
CGSS: Consell Nacional dels infants i els adolescents	T: Maria Miranda, alcaldessa de Castelldefels S: Esther Niubó, regidora de Castelldefels	
Comitè de Seguiment del Programa Operatiu FEDER (2014-2020)	T: Eva Menor, alcaldessa de Badia del Vallès S: Eduard Rivas, alcalde d'Esparreguera	
Consell Català d'Estadística	Montserrat Feliu Roig, alcaldessa del Pont d'Armentera	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Observatori Català de la Família	T: Ana Ma Martínez, alcaldessa de Rubí S: Moisés Rodríguez, regidor de Rubí	
Comissió de Govern de la Renda Garantida de Ciutadania	T: Lluïsa Moret, alcaldessa de Sant Boi de Llobregat S: Alba Barnussell, regidora de Granollers T: Josefina Surina i Gelis, regidora de Besalú S: David Rodríguez González, alcalde de Solsona	
Consell Assessor del Poble Gitano	T: Joan Callau, alcalde de Sant Adrià de Besòs S: Juan Carlos Ramos, regidor de Sant Adrià de Besòs	
Comissió de Coordinació de la formació per l'administració local de Catalunya		T: Susanna Mérida, Secretària general adjunta de l'FMC S: Roser Colomé, Secretària general adjunta de l'FMC
Comissió Nacional contra la violència masclista	T: Olga Arnau, presidenta de l'FMC S: Alba Pijuan, alcaldessa de Tàrraga	A la comissió tècnica: Roser Colomé, Secretària general adjunta
Subcomissió d'estudi sobre règims d'admissió de la Comissió de Seguiment del Pacte contra la segregació escolar	T: Maria Miranda, alcaldessa de Castelldefels S: Esther Niubó, regidora de Castelldefels	
Comissió de Desembassament de la Muga	Joan Plana i Sagué, regidor de Roses	
Comissió Interdepartamental - Gabinet de Coordinació Postemergència per desastres naturals	T: Enric Roig Montagut, T.A. de Tortosa S: Maria Dolors Bel Guerrero, regidora de Tortosa	
Comissió de la Cadena Agroalimentària del Consell Català de l'Alimentació	T: Josep Antoni Romià, alcalde de Seròs S: Antoni Villas, alcalde de Juneda	
Comissió de Gastronomia i Territori del Consell Català de l'Alimentació	T: Antoni Villas, alcalde de Juneda S: Josep Antoni Romià, alcalde de Seròs	
Comissió de Malbaratament i Sostenibilitat del Consell Català de l'Alimentació	T: Emilio Cordero, alcalde de Canovelles S: Raquel Naveros, regidora de Canovelles	
Consell Rector del Pla Nacional de Joventut de Catalunya (PNJCat)	T: Lluís Vall, conseller comarcal del Berguedà S: Joan Parcerisa, regidor de Solsona	

Òrgan	Representants electes	Tècnics/ques
Taula Nacional d'Infància de Catalunya	T: Lluïsa Moret, alcaldessa de Sant Boi de Llobregat S: Gina Pol, regidora de Sant Just Desvern T: Montserrat Garrido Romera, consellera comarcal del Maresme S: Marc Uriach Cortinas, conseller comarcal del Vallès Oriental T: Just Fosalva i Sanjuan, regidor de Sant Just Desvern S: Jordi Gil Dorado, conseller comarcal del Baix Llobregat	
Consell Assessor de l'Habitatge	T: Mireia Ingla i Mas, alcaldessa de Sant Cugat del Vallès T: Ànnia García, regidora de Rubí S: Jéssica Segovia, regidora de Montcada i Reixac	

Els assistents aproven per unanimitat la relació dels representants a les diferents comissions mixtes.

7. Acord CCOO-UGT-FMC-ACM sobre recomanacions per al desconfinament del personal dels ens locals de Catalunya. Ratificar, si escau.

La Presidenta explica que la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis, UGT i CCOO van signar un acord per a la creació d'una comissió de seguiment que vetlli perquè els ens locals catalans puguin afrontar un desconfinament i retorn progressiu del seu personal amb totes les garanties, el text del qual és el següent:

“Acord sobre recomanacions per al desconfinament del personal dels ens locals de Catalunya

L' excepcionalitat de la situació creada per la pandèmia de la COVID-19 i les mesures de contenció adoptades en el marc de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març i les seves successives pròrrogues, han obligat les administracions locals a adoptar tot un seguit de mesures de reorganització del treball, sense precedents, per protegir el seu personal del risc d'infecció i alhora garantir la prestació dels serveis essencials a la ciutadania. Ara, una vegada iniciat el procés de desescalada del confinament, els ens locals es plantegen el repte de retornar a la normalitat. Pensant especialment en aquells ens locals en què, hores d'ara, no s'ha arribat a cap acord entre l'administració i els representants del seu personal sobre el procés de desconfinament, s'ha considerat oportú que les entitats municipalistes i els sindicats més representatius de Catalunya formulin un seguit de recomanacions que puguin servir d'orientació, com a condicions mínimes, a l'hora d'afrontar la desescalada a les administracions locals des d'ara fins a la fase de plena normalitat.

Les entitats signants d'aquest acord consideren convenient l'aplicació dels següents criteris per facilitar la reincorporació progressiva als centres de treball del personal de l'Administració Local de Catalunya, criteris que també seran aplicables davant l'eventualitat de nous confinaments fins que no es disposi d'una vacuna efectiva contra la COVID-19. També s'hi inclouen recomanacions en relació a la prestació de serveis en la modalitat de treball a distància, que ha esdevingut l'instrument organitzatiu preferent. Aquests criteris hauran de ser negociats en els Comitès de Seguretat i Salut/ Delegats de Prevenció.



Les recomanacions de seguretat hauran de seguir les fetes pel Consell de Relacions Laborals en el seu moment. S'hauran d'anar adaptant segons evolucioni la situació de la pandèmia i les recomanacions de les autoritats públiques.

Mesures en relació amb la prestació de serveis en la modalitat de treball a distància.

- *Amb caràcter general, i almenys fins a l'etapa de nova normalitat, el treball a distància hauria de ser la modalitat prioritària de prestació del treball a les administracions locals, sempre que tècnicament sigui possible i que es garanteixi el ple funcionament de tots els serveis a la ciutadania.*
- *Es podran prestar serveis en la modalitat de treball a distància durant la totalitat de la jornada setmanal o bé durant una part de la jornada setmanal en jornades diàries completes.*
- *L'administració facilitarà els mitjans necessaris per al treball a distància.*
- *Els empleats públics i les empleades públiques tenen dret a la desconexió digital a fi de garantir, fora del temps legal de treball o establert convencionalment, el respecte al seu temps de descans, permisos i vacances, així com a la seva intimitat personal i familiar.*
- *La manca de disposició a prestar serveis en règim de treball a distància habilitarà el departament o organisme autònom corresponent a atribuir al personal afectat funcions presencials, sempre que sigui organitzativament possible i s'hagin adoptat totes les mesures de prevenció i seguretat. En cas que no sigui possible, es podran atribuir temporalment funcions presencials, admetent-ne de diferents de les pròpies del lloc de treball que s'ocupa i en tot cas respectant la categoria, en d'altres dependències o unitats departamentals, amb conformitat del treballador/a afectat/da.*
- *L'experiència adquirida en el treball a distància durant l'actual crisi sanitària ha permès constatar la idoneïtat, els avantatges i els inconvenients de les seves modalitats per a la prestació del treball a les administracions locals, per la qual cosa entenem que ha arribat el moment que els ens locals es vagin dotant dels instruments necessaris per incorporar-lo en el seu funcionament ordinari. Plans de contingència i reincorporació progressiva*

Plans de contingència i reincorporació progressiva

*Sens perjudici del caràcter prioritari del treball a distància, cal preveure la reincorporació al treball presencial del personal que sigui necessari per a la prestació dels serveis a la ciutadania, de forma gradual fins a la nova normalitat. Per fer efectiva aquesta reincorporació s'han **d'adoptar totes les mesures de seguretat i salut** en matèria de prevenció de riscos laborals que corresponguin per a cada lloc de treball.*

En tot cas, les persones que hagin sofert la COVID-19, que n'hagin tingut símptomes o que hagin estat confinades per haver estat en contacte amb portadors o presumptes portadors del virus ho comunicaran als responsables de recursos humans per tal que el servei de prevenció i vigilància de la salut faci les accions adients per poder realitzar una prova PCR, prèviament a la seva reincorporació al treball presencial, per a garantir que no són vectors de transmissió.

Els ens locals que disposin dels mitjans necessaris per fer-ho elaboraran Plans de contingència i reincorporació progressiva en què es preveuran:

- a) *Reavaluació específica dels llocs de treball tenint en compte el nou risc biològic de la COVID-19 per part del Servei de Prevenció, per tal de determinar les mesures de preventives més adients amb caràcter previ a la reincorporació general del personal als centres de treball*
- b) *Les activitats i serveis públics que han de prestar-se presencialment i les que es presten en la modalitat de teletreball, en funció de les fases de desescalada.*
- c) *Les mesures de reorganització interna i flexibilitat horària en la prestació de serveis presencials.*



- d) *Les mesures d'aforament i distanciament social dels diferents espais de treball d'acord amb les determinades per les autoritats sanitàries per als espais públics*
- e) *Els EPI's adequats per a cada lloc de treball*
- f) *Les condicions d'accés de la ciutadania als espais públics per a garantir la seva salut i la dels treballadors públics.*
- g) *Qualsevol altra mesura organitzativa i d'higiene individual i col·lectiva que sigui necessària per les especificitats pròpies dels serveis i els col·lectius de personal destinada a garantir la salut dels empleats públics en el desenvolupament del servei.*

Els Plans s'adaptaran i seran participats pels Comitès de Seguretat i Salut, en funció de les necessitats organitzatives de cada centre de treball i l'evolució de la pandèmia, del que disposi l'autoritat sanitària i atenent al Pla de desconfinament gradual i nova normalitat.

Mesures de reorganització interna i flexibilitat horària en la prestació de serveis presencials.

- *Poden aplicar-se, alternativament o acumulativament, prèvia negociació amb la part social, les següents mesures de reorganització interna: treball a distància parcial amb la possibilitat de limitar els dies de prestació presencial a la setmana, que poden ser consecutius o alterns; establiment d'un règim de torns, que podran ser rotatoris; fixació temporal d'horaris especials de treball; reincorporació temporal en centres de treball diferents a l'habitual, sense canvi de localitat de destinació.*
- *Poden aplicar-se, alternativament o acumulativament, prèvia negociació amb la part social, les següents mesures de flexibilitat horària: còmput quinzenal de la jornada de treball; flexibilització de l'horari d'entrada i sortida del personal; adequació de l'horari de permanència obligatòria als efectes d'esglaonar l'horari d'entrada i sortida.*
- *Les administracions locals han de garantir que tot el personal compta amb una informació clara i intel·ligible, així com formació específica i actualitzada sobre les mesures específiques que s'implantin.*

Empleats públics especialment sensibles

- *Pel que fa als empleats públics que, com a resultat de l'avaluació individualitzada del risc prevista per l'autoritat sanitària, un cop valorats pel metge/ssa dels serveis de prevenció i vigilància de la salut (en una revisió mèdica individualitzada del risc) tinguin la consideració de personal especialment sensible davant la infecció per SARS-COVID-19, es procedirà a l'adaptació del seu lloc de treball,—amb les mesures específiques indicades pels serveis de prevenció, a l'aplicació de determinades mesures de mobilitat o a la prestació dels seus serveis mitjançant la modalitat de treball a distància, situació que mantindran fins la fase de nova normalitat, incloent-hi la realització d'activitats orientades a la seva formació. En darrer terme, si així es determina per prescripció mèdica, passaran a la situació d'incapacitat temporal, que serà considerada com a assimilada a accident de treball.*

Empleats públics amb fills o filles menors o persones dependents a càrrec.

Fins a la fase de nova normalitat, els empleats públics amb fills o filles menors de 14 anys o persones dependents a càrrec:

- *Gaudiran de preferència per seguir treballant a distància.*
- *Si han de prestar serveis presencials:*
 - a) *Gaudiran de preferència en l'aplicació dels sistemes de flexibilitat horària, règim de torns i fixació d'horaris especials que aquest acord habilita.*



- b) *Tindran preferència en les mesures de reorganització interna dirigint la seva activitat cap al teletreball.*

Els empleats públics amb fills o filles menors de 12 anys o persones dependents a càrrec que estiguin afectats pel tancament de centres educatius o de gent gran o discapacitats, sempre que es tracti de famílies monoparentals o en què l'altre progenitor presti serveis presencials a jornada completa en el sector públic o privat, prestaran serveis en la modalitat de treball a distància i, en cas que això no sigui possible, podran acollir-se al permís per conciliació recollit a l'article 48.J del TREBEP. Aquesta previsió és aplicable a empleats públics que són membres de famílies enllaçades, és a dir, compostes per una parella i els fills o filles que un dels dos o tots dos tenen, sempre que convisquin en el mateix domicili.

Aquest permís es concedirà a partir d'una anàlisi de cada cas concret, prèvia sol·licitud de la persona interessada que haurà d'aportar una declaració responsable relativa al fet que no hi ha cap persona que pugui fer-se càrrec dels fills o filles o de les persones dependents. A la sol·licitud caldrà adjuntar el volant de convivència i el certificat de l'empresa o organisme en el que presten servei les persones adultes que conviuen en el domicili amb indicació dels horaris en què presten serveis.

La possibilitat d'acollir-se a aquest permís és vigent fins el moment de finalització del curs escolar i la reobertura dels serveis socials d'atenció a les persones amb discapacitat i/o en situació de dependència i, com a màxim, fins a l'inici de la fase de nova normalitat.

Mesures específiques derivades de les necessitats del servei

- *Per necessitats del servei, i per garantir el manteniment dels llocs de treball, qualsevol empleat o empleada públic/a podrà ser requerit/da per a l'exercici de funcions diferents a les pròpies del seu lloc de treball sempre que aquestes funcions tinguin relació directa amb la reorganització dels serveis amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2, quan es donin causes que així ho justifiquin, prèvia negociació amb els/les representants dels/les treballadors/es i conformitat del treballador/a afectat/da.*
- *S'habilita, igualment, la possibilitat d'adscriure temporalment personal a d'altres òrgans o unitats necessitades de reforç, quan es donin causes que així ho justifiquin, prèvia negociació amb els/les representants dels/les treballadors/es i conformitat del treballador/a afectat/da.*

Mesures en relació amb el gaudiment de vacances, permisos i calendari laboral

- a) *S'amplia el període preferent de gaudiment de vacances de l'1 de juny a final de l'any 2020. Prèvia negociació amb la part social i acord dels interessats/des.*
- b) *En tot cas es garantirà el gaudiment de les vacances, amb independència dels períodes de confinament.*
- c) *S'ha de facilitar el gaudiment esglaonat del permís per assumptes personals per evitar la concentració de permisos a final d'any. Quan no s'hagi pogut gaudir d'aquest permís durant el període confinament a causa de l'estat d'alarma se'n podrà gaudir amb posterioritat i fins a final de l'any 2020.*
- d) *Les entitats signants d'aquest acord sol·licitaran al Govern de l'Estat que s'habiliti els ens locals per pactar amb la representació social la possibilitat de gaudir durant l'any 2021 d'una part dels dies de vacances i dels dies de permís per assumptes personals corresponents a l'any 2020.*

Formació

- *La formació es realitzarà prioritàriament de forma no presencial mitjançant l'ús de les tecnologies digitals.*
- *Fins a la nova normalitat, la realització d'activitats formatives de forma presencial tindrà caràcter excepcional, s'haurà de justificar adequadament i s'haurà de garantir una distància de seguretat no inferior a 2 metres.*



Atenció al públic

- *En els serveis d'atenció al públic es prioritzarà l'atenció telefònica i digital.*
- *En els serveis d'atenció al públic presencials serà necessari respectar les distàncies de seguretat i límit d'aforament, i establir l'atenció presencial amb cita prèvia amb caràcter preferent.*
- *A les oficines d'atenció ciutadana s'hauran de seguir les mesures específiques de prevenció i seguretat.*

Processos selectius i de provisió de llocs de treball

Es posposa amb caràcter general la celebració de les proves selectives presencials i de caràcter massiu d'accés a l'ocupació pública, fins que sigui possible la seva celebració d'acord amb els criteris fixats per l'autoritat sanitària. No obstant això, l'òrgan convocant podrà acordar la celebració de proves selectives presencials quan sigui imprescindible cas en el qual s'hauran de realitzar sempre que no contradiguin les limitacions establertes per cada fase i territori en cada moment en quant a nombre màxim de persones i altres mesures de seguretat.

Reunions

Fins a la nova normalitat, s'evitaran les reunions de treball de caràcter presencial, especialment aquelles que impliquin mobilitat de treballadors i treballadores.

Viatges

Es posposen els viatges de treball, llevat d'aquells que siguin estrictament indispensables

Comissió de Seguiment

Es crearà una Comissió de seguiment formada per un representant de cadascuna de les entitats signants de l'acord, cadascun dels quals es podrà acompanyar d'un assessor.

Correspondrà a aquesta Comissió:

- La interpretació d'aquest acord.*
- A sol·licitud dels ens locals afectats i de la representació sindical, exercir funcions de mediació entre l'administració i els representants dels seus treballadors i treballadores, en el cas de discrepàncies relatives a la interpretació i aplicació de les mesures de l'estat d'alarma i de desescalada del confinament que afectin o hagin afectat les condicions de treball.*
- Elaborar propostes de mesures en relació amb les condicions laborals a aplicar durant la nova normalitat.*

Modificació de l'Acord

Aquest Acord es podrà revisar o modificar en funció de l'evolució de la situació epidemiològica i d'acord amb les instruccions o directrius de l'autoritat sanitària."

Els assistents aproven per unanimitat l'Acord sobre recomanacions per al desconfinament del personal dels ens locals de Catalunya signat per l'FMC, l'ACM i els sindicats CCOO i UGT.

8. Pacte Social contra l'estigma i no discriminació de les persones VIH. Ratificar, si escau, l'adhesió de l'FMC a l'Hendecàleg del Pacte Social contra l'estigma i la discriminació relacionades amb la SIDA-VIH i la Declaració per la garantia dels drets de les persones que viuen amb VIH durant la pandèmia de la Covid-19



La Presidenta explica que el propassat 30 de juny de 2020, el Govern de la Generalitat acordava impulsar l'elaboració del Pacte contra l'estigma de les persones VIH 2020-2022. La Comissió Delegada del CSIC, presidida pel conseller de Treball, Afers Socials i Família, tindrà la missió de definir un pla operatiu de desenvolupament del Pacte social, vetllar pel seu compliment i garantir la governança necessària per a la seva implementació.

Les propostes que es presenten a aprovació són: Primer.- La designació del senyor Pere Líndez Borràs, coordinador de Salut pública de l'Ajuntament de Reus, a la Comissió Delegada de la CISC que ha de definir el pla operatiu del pacte social contra l'estigma i la discriminació de les persones VIH. Segon.- Adhesió de l'FMC al Henedcàleg del pacte social contra l'estigma i la discriminació de les persones VIH. Tercer.- Restar assabentats de l'aprovació de la Declaració per la garantia dels drets de les persones que viuen amb VIH durant la pandèmia de la Covid-19 en el si de la Comissió Delegada celebrada el 18 de juny de 2020.

“HENDECÀLEG DEL PACTE SOCIAL CONTRA LA DISCRIMINACIÓ I L'ESTIGMA DE LES PERSONES AMB VIH

Àmbit d'actuació: protecció de la discriminació.

1. *Vigilància i eradicació de la discriminació en l'àmbit sanitari i social.*

Vetllant per un correcte tractament de les persones amb VIH en la xarxa pública de salut, en la xarxa concertada i en la xarxa privada. També dins del sistema penitenciari i en els serveis i equipaments socials.

2. *Vetllant per la no discriminació en la exigència i expedició de certificats mèdics i l'efecte discriminatori que en tracte i accés a serveis puguin derivar.*

Garantint la no discriminació en drets sanitaris (tractaments quirúrgics i drets reproductius)

3. *Vigilància i eradicació de la discriminació en l'àmbit laboral.*

Donant compliment a la recomanació 200 de l'Organització Internacional del Treball.

Execució de polítiques públiques d'inserció i permanència en el mercat laboral i amb el concurs actiu de les organitzacions patronals i sindicals.

4. *Eradicació de la discriminació en la prestació de serveis. Garantia de no discriminació en els contractes privats en l'àmbit dels serveis financers i hipotecaris, contractació de qualsevol mena d'assegurança o qualsevol relació jurídica.*

Àmbit d'actuació: prevenció de la discriminació.

5. *Establiment de programes educatius adreçats a alumnes i professorat en àmbit formal i no formal, així com programes de formació a les xarxes d'atenció social bàsica, que des de la mirada dels drets humans fomentin el respecte a qualsevol mena de diversitat i específicament la no discriminació per VIH-SIDA.*

6. *Establiment, amb el concurs dels col·legis professionals, les organitzacions patronals i sindicals, accions formatives que des de la mirada dels drets humans fomentin el respecte a qualsevol mena de diversitat i específicament la no discriminació per VIH-SIDA.*

7. *Disseny i implementació de mecanismes de coordinació entre institucions, agents socials, col·legis professionals i representants patronals que permetin la socialització de bones pràctiques i també de detecció, denúncia i reparació de situacions de discriminació.*

Àmbit d'actuació: visibilitat, empoderament i lluita contra l'estigma

8. *Promoció de les entitats que treballen en l'àmbit del VIH/SIDA. Col·laboració en les campanyes de sensibilització que promouen en la lluita contra l'estigma.*

9. *Promoció de l'empoderament de les persones que conviuen amb el VIH, dotació dels mecanismes i recursos per a la defensa dels seus drets i denúncia de les discriminacions.*



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS
DE CATALUNYA

10. *Promoció de la recerca i difusió dels avenços en els àmbits clínic, epidemiològic, preventiu i psicosocial. Dotació de recursos i fixació en agenda pública la prevenció, la detecció i la lluita contra la serofòbia.*

Àmbit d'actuació: compliment, avaluació i millores

11. *Establiment de mecanismes d'impuls, coordinació i avaluació de la implementació del Pacte Social: a Govern en relació a les polítiques públiques, des de la SASiF i DGI, a nivell nacional amb l'articulació d'una Comissió interinstitucional i retiment de comptes a la comissió parlamentària. “*

“Esborrany: Declaració per la garantia dels drets de les persones que viuen amb VIH durant la pandèmia de la COVID-19

La crisi sanitària i social motivada per la pandèmia del coronavirus SARS-CoV-2 i la malaltia que desencadena en les persones, la COVID-19, ha posat de relleu que les situacions crítiques generalitzades sobrevingudes tenen un efecte multiplicador en les persones que pertanyen a col·lectius que ja es troben en una situació de precarietat i fragilitat. Aquestes situacions de crisi, poden deixar encara més enrere a persones per raó del seu origen, pertinença cultural, gènere, situació econòmica, social o de salut, fet que la pandèmia del VIH ja va evidenciar quan va aparèixer i que situa al col·lectiu de persones que viuen amb el VIH en una situació que cal protegir especialment.

La crisi actual posa de manifest les desigualtats ja existents a la societat, així com el seu efecte en aquelles persones en les que conflueixen una o més circumstàncies associades a la marginació i la vulnerabilitat. Desigualtats que fan que viure amb VIH la crisi actual sigui encara més difícil per raons de gènere, edat avançada, discapacitat i diversitat funcional, salut, pobresa, LGTBI, migració, privació de llibertat, etc., circumstàncies totes elles que sovint es vinculen a diverses formes d'estigmatització i discriminació que poden afectar els drets d'aquestes persones en els àmbits sanitari, social, educatiu o laboral. Actituds estigmatitzadores que són un obstacle per accedir adequadament als serveis públics i que poden trobar en la crisi l'excusa per limitar el dret a la confidencialitat de les dades personals

Per aquest motiu, cal prendre mesures per tal que les persones que pertanyen a col·lectius més vulnerabilitzats siguin ateses en les seves necessitats d'una manera integral, tot respectant els seus drets individuals i col·lectius.

Per donar-hi una resposta, s'han de promoure polítiques que abordin, no únicament les conseqüències econòmiques, de salut i socials pròpies d'un moment de crisi, sinó també els factors socials estructurals que la motiven. Aquestes conseqüències fan més vigent que mai la necessitat d'un abordatge transversal contra l'estigma i la discriminació, i del Pacte Social com a eina per aconseguir-ho.

Amb aquesta voluntat es manifesta la necessitat d'impulsar les mesures adients i indispensables per eliminar l'estigma i la discriminació associada al VIH a Catalunya, fomentant un canvi en l'abordatge i la percepció del VIH a la nostra societat, garantint l'accés igualitari als serveis, prestacions i recursos, i facilitant l'exercici dels drets de les persones que viuen amb el VIH.”

Els assistents aproven per unanimitat la designació del senyor Pere Líndez Borràs, coordinador de Salut pública de l'Ajuntament de Reus, a la Comissió Delegada de la CISC que ha de definir el pla operatiu del pacte social contra l'estigma i la discriminació de les persones VIH. L'adhesió de l'FMC al Hendecàleg del pacte social contra l'estigma i la discriminació de les persones VIH. I resten assabentats de l'aprovació de la Declaració per la garantia dels drets de les persones que viuen amb VIH durant la pandèmia de la Covid-19 en el si de la Comissió Delegada celebrada el 18 de juny de 2020

9. Ratificar, si escau, les observacions a diferents projectes normatius elaborades pels serveis tècnics i jurídics de l'FMC.

El Secretari general explica que des de la darrera sessió del Comitè Executiu de 8 de juny de 2020 s'ha posat a consulta de l'FMC –bé des dels diferents Departaments o bé a través del tràmit d'informació pública- el Projecte de decret pel qual s'estableix la composició i el règim de funcionament de la taula social del canvi climàtic. Les



observacions presentades per part de l'FMC es concreten en la participació dels representants del món local, que hem sol·licitat que siguin 6 i no 5 el nombre de vocalies assignades en la composició del Ple de la Taula i garantir la representació del món local en la composició de la Comissió permanent.

Els assistents ratifiquen per unanimitat les observacions presentades al Projecte de decret pel qual s'estableix la composició i el règim de funcionament de la taula social del canvi climàtic

10. Donar compte de diferents convenis de col·laboració formalitzats per l'FMC:

- Protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society per a l'impuls de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària.

La Presidenta explica que en data 17 de juliol de 2017 la Federació de Municipis de Catalunya va subscriure el Protocol de col·laboració per a l'impuls de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària, amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, les entitats municipalistes (FMC i ACM) i l'Associació Iniciativa per a la Reforma Horària per a l'impuls de la reforma horària. Enguany s'ha incorporat l'Associació Time Use Initiative For a Healthy Society i ens han proposat signar un nou protocol, en els mateixos termes que el del 2017 i amb una vigència fins al 2022, el text del qual és el següent:

“Protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el

Departament de la Presidència, l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society per a l'impuls de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària.

Intervenien

D'una banda, l'Honorable senyora Meritxell Budó Pla, consellera de la Presidència, la qual actua en nom i en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb NIF S081101G, en virtut del seu nomenament pel Decret 67/2019, de 24 de març, i d'acord amb el que estableix la Resolució d'avocació de data 3 de juny de 2020.

De l'altra, el senyor Lluís Soler i Panisello, en nom i representació de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant ACM) amb NIF núm. G66436064, en ús de les facultats previstes als articles 29 i 31 dels seus estatuts, el text refós dels quals va ser aprovat per la XVII assemblea de l'entitat, celebrada a Lleida el dia 15 d'octubre de 2015.

De l'altra, la senyora Olga Arnau i Sanabra, en nom i representació de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC) , amb NIF núm. G08797771, en qualitat de Presidenta de la Federació de Municipis de Catalunya, en ús de les facultats previstes l'article 35 dels seus estatuts, aprovats en la XXI Assemblea General Extraordinària que va tenir lloc a Barcelona el 31 d'octubre de 2012.

e l'altra, el senyor Joan Francesc Pont Clemente, en nom i representació de l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society, amb NIF núm. G66200288; en qualitat de President de l'Associació i en ús de les facultats previstes a l'article 14 dels estatuts de l'Associació.

Manifesten

☑ Que existeix la necessitat de treballar per tal de superar la desorganització dels horaris a Catalunya amb l'objectiu d'equiparar-los al conjunt de països de la Unió Europea, i gaudir d'uns horaris més racionals i saludables.

☑ Que les administracions locals, entre d'altres, tenen un paper cabdal en la concreció de polítiques d'igualtat per a la ciutadania per aconseguir una major conciliació de la vida laboral, personal i familiar; en promoure hàbits saludables que millorin el benestar i la qualitat de vida de les persones; amb models de gestió més eficients que augmentin la productivitat a Catalunya, en afavorir la participació ciutadana en iniciatives i organitzacions de la societat civil i en la gestió dels afers públics; i la importància d'apostar per una transformació dels horaris actuals que perjudiquen la vida quotidiana.



- ☑ *Que existeix una creixent consciència social en la importància de redefinir l'organització dels horaris entre la ciutadania en la línia projectada per la Reforma Horària i duta a terme través dels ajuntaments per tal d'humanitzar el territori urbà.*
 - ☑ *Que la Reforma Horària es proposa incidir en un canvi en l'organització dels horaris quotidians per tal d'adequar-los a uns estils de vida que afavoreixin el benestar de les persones i la bona convivència, aprofitant l'impuls de les profundes transformacions que viu la Catalunya actual.*
 - ☑ *Que el juliol de 2017 es va aprovar el Pacte per a la Reforma Horària amb la signatura de 110 institucions i entitats de Catalunya amb la voluntat d'aconseguir una racionalització dels horaris al nostre país. Que els signants d'aquest conveni varen subscriure la carta de compromisos cap a l'Objectiu 2025.*
 - ☑ *Que entre els diversos objectius de la carta de compromisos cap a l'Objectiu 2025 del Pacte per a la Reforma Horària, s'hi engloben un conjunt de mesures que fan referència al paper de les administracions públiques i als municipis.*
 - ☑ *Que els serveis públics catalans projecten impulsar la reforma horària partint del principi de qualitat del servei públic i el principi de promoció de la salut, per aconseguir el respecte dels ritmes circadianis pel que fa a temps d'activitat, d'àpats i de descans.*
 - ☑ *Que en els darrers cinc anys s'han iniciat un conjunt d'accions per tal d'implicar els municipis de Catalunya en el procés de reforma horària que ha passat, entre altres, per l'aprovació de mocions municipals en favor de la racionalització dels horaris, sessions de sensibilització o l'organització d'algunes proves pilot arreu del territori.*
 - ☑ *Que l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society (abans denominada Iniciativa per a la Reforma Horària Ara és l'Hora) va promoure la creació de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària, en endavant la Xarxa, amb l'objectiu d'aglutinar els pobles i ciutats de Catalunya amb el compromís d'aconseguir una racionalització dels horaris al nostre país.*
 - ☑ *Que l'Administració de la Generalitat de Catalunya reconeix el paper de les entitats municipalistes com a institucions impulsores de la Reforma Horària per fer arribar als conjunt dels municipis que representen totes aquelles accions acordades entre les parts i que es deriven del pacte per a la reforma horària.*
 - ☑ *Que existeix un conveni previ, signat el 2015, entre les entitats municipalistes i l'Associació Iniciativa per a la Reforma Horària Ara és l'Hora per impulsar la Reforma Horària als municipis catalans.*
 - ☑ *Que el mes de febrer de 2019 es va signar un protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Iniciativa per a la Reforma Horària Ara és l'Hora per a l'impuls de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària.*
 - ☑ *Que la Generalitat de Catalunya ha creat l'Oficina per a la Reforma Horària, com a instrument polític adscrit al Departament de la Presidència i amb característiques transversals per tal de coordinar les polítiques en favor de la racionalització dels horaris i usos dels temps.*
 - ☑ *Que entre les funcions de la Secretaria d'Administracions Locals i de Relacions amb l'Aran hi ha la de fomentar pràctiques de bon govern en la gestió de l'Administració basades en la transparència, la proximitat, l'eficiència, l'austeritat, l'agilitat administrativa i la rendició de comptes. Així com l'impuls d'iniciatives de l'Administració de la Generalitat que afectin les administracions locals.*
- Per tot l'anterior, s'acorda formalitzar aquest protocol amb subjecció als següents **PACTES***

PRIMER - OBJECTE

L'objecte d'aquest protocol és promoure la racionalització dels horaris a Catalunya a través de les ciutats i pobles com a elements d'acceleració de la Reforma Horària entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'ACM, la FMC i l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society, a través de la Xarxa.

SEGON – LÍNIES D'ACTUACIÓ

D'acord amb l'objecte abans esmentat es duran a terme les línies d'actuació següents:

- ☑ *Dinamitzar la Xarxa.*
- ☑ *Promoure l'assessorament, per part de l'Oficina per a la Reforma Horària, als municipis adherits a la Xarxa, en relació a les polítiques sobre usos del temps.*
- ☑ *Fomentar el debat sobre la racionalització dels horaris als municipis de Catalunya.*
- ☑ *Fomentar l'intercanvi d'experiències que permeti difondre i transferir els pilotatges.*



☑ Recollir les bones pràctiques i experiències en la racionalització dels horaris per transferir-les entre els diferents municipis.

☑ Promoure el desenvolupament de pactes del temps a nivell local tal i com marca l'apartat 7.2 dels eixos d'acceleració del Pacte referent als serveis públics

☑ I totes aquelles accions que s'acordin en el si de la comissió de seguiment que es crearà a tal objecte.

TERCER – COMPROMISOS DE LES PARTS

☑ Les parts signatàries assumeixen el compromís institucional de concretar totes aquelles accions derivades del Pacte per a la Reforma Horària en relació als compromisos que afecten als municipis i fer-ne els seguiments a través d'una Comissió de seguiment.

☑ Potenciar la Xarxa com a instrument motor de la reforma horària als ajuntaments tot donant un nou impuls institucional a la Xarxa com aquell espai que aglutina el conjunt de municipis que aposten decididament per a la consecució d'uns horaris més humans i saludables

☑ Impulsar la funció de coordinació de la Xarxa, a través de l'Oficina per a la Reforma Horària adscrita al Departament de la Presidència.

☑ Les entitats municipalistes, ACM i FMC, es comprometen a dinamitzar el conjunt d'accions per tal de promoure la racionalització dels horaris en el terreny municipal en totes aquelles actuacions concretes que s'acordin.

☑ L'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society es compromet a seguir col·laborant en la difusió del coneixement adquirit com a entitat especialitzada en la reforma horària.

☑ La Secretaria d'Administracions Locals i de Relacions amb l'Aran es compromet a fomentar el desenvolupament de la Xarxa.

QUART – SEGUIMENT I CONTROL

Es constituirà una comissió de seguiment formada pel director de l'Oficina per a la Reforma Horària, que farà de coordinador, un representant de la Secretaria d'Administracions Locals i de Relacions amb l'Aran del Departament de la Presidència, un representant de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, un representant de la Federació de Municipis de Catalunya i un representant de l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society.

Les funcions d'aquesta comissió de seguiment seran les següents:

☑ Portar el seguiment de les accions derivades del Pacte per a la Reforma Horària en relació als compromisos que afecten als municipis.

☑ Valorar el grau d'assoliment dels compromisos relacionats en el pacte tercer d'aquest protocol.

☑ Resoldre les discrepàncies i dubtes que puguin sorgir durant el període de vigència d'aquest protocol.

☑ Donar suport al coordinador.

☑ Altres qüestions que els signants considerin tractar.

Aquesta comissió de seguiment es reunirà amb la periodicitat que estimi convenient i vetllarà pel compliment d'aquest protocol.

CINQUÈ - VIGÈNCIA

El termini de vigència d'aquest protocol s'inicia en la data de la darrera signatura electrònica i s'estén fins al 31 de desembre de 2022.

El termini de vigència d'aquest protocol pot ser prorrogat, per mutu acord de les parts, per dos anys naturals més. L'esmentada pròrroga es formalitzarà, amb la signatura d'una clàusula addicional al present protocol.

SISÈ – RESOLUCIÓ ANTICIPADA

Aquest protocol es resoldrà anticipadament per les causes següents:

☑ La voluntat de qualsevol de les parts, formalitzada per escrit. Preferiblement, amb un preavís de dos mesos.

☑ La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del protocol.

☑ Per qualsevol altra causa que prevegi la normativa vigent d'aplicació

SETÈ – NATURALSA DEL PROTOCOL

Aquest protocol té naturalesa administrativa i està regulat pel que disposa el capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i pel que disposa al Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



VUITÈ – RESOLUCIÓ DE DISCREPÀNCIES I DUBTES

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment del que s'ha pactat seran resolts de mutu acord sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua.

En aquest sentit, la comissió de seguiment i control serà l'òrgan encarregat de resoldre les discrepàncies i dubtes.

NOVÈ - PUBLICITAT

El Departament de la Presidència, d'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, publicarà aquest protocol en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També, i d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el protocol signat s'ha d'inscriure al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, el qual és accessible des del Portal de la Transparència.

I perquè així consti i en prova de conformitat, les parts signen, electrònicament, aquest document, a Barcelona.

Per Resolució d'avocació de data 3 de juny de 2020"

- Addenda al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del paper i cartró de Catalunya i el Gremi de Recuperació de Catalunya (2018-2021)

La Presidenta explica que l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), l'Associació Catalana de Municipis (ACM), l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), Agrupació per a la Recollida Selectiva de paper i cartró (ARSPCC), i el Gremi de Recuperació de Catalunya (GR) van signar un conveni de col·laboració amb data 1 de juliol de 2018.

L'objecte d'aquest conveni era el de promoure la col·laboració entre les administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos en el PRECAT20 i en la normativa d'aplicació.

De conformitat amb l'establert al pacte sisè de l'esmentat Conveni, la Comissió de Seguiment informarà la revisió del Conveni quan les modificacions o novetats en el marc fiscal de la gestió de residus així ho recomanin, de manera que Vist l'acord adoptat per la majoria necessària legalment establerta en la reunió de la Comissió de Seguiment del Conveni celebrada en data 11 de desembre de 2019, es va proposar el document d'addenda, el text del qual és el següent:

“ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA, LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIIS DE CATALUNYA, L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIIS I COMARQUES, L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, L'AGRUPACIÓ PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA DEL PAPER I CARTRÓ DE CATALUNYA I EL GREMI DE RECUPERACIÓ DE CATALUNYA (2018-2021)

REUNITS

El senyor Josep Ma Tost i Borràs, en qualitat de Director de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC), amb domicili a Barcelona, c/ Dr. Roux número 80.

La senyora Olga Arnau i Sanabra, en qualitat de presidenta de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), amb domicili a Barcelona, Via Laietana, número 33, sisè.

El senyor Lluís Soler i Panisello, en qualitat de president de l'Associació Catalana de Municipis (en endavant ACM), amb domicili a Barcelona, c/ València, número 231, sisè.

El senyor Eloi Badia i Casas, en la seva qualitat de vicepresident de l'Àrea d'Ecologia de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant AMB), domiciliada a Barcelona, carrer 62 número 16/18, Edifici A, Zona Franca, 08040 Barcelona, actua assistit pel Sr. Marcel·lí Pons Duat Secretari General de l'Àrea Metropolitana, nomenat per



decret de 26 de novembre de 2018 de la Presidència de l'AMB, en funcions d'assessorament segons disposa l'apartat e) de l'article 3 del RD 1174/1987, de 18 de setembre, regulador del Règim jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en l'exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

El senyor Julio López i Garcia i el senyor Miguel Angel Dora i Lladó en qualitat d'administradors mancomunats de l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya, AIE (en endavant ARSPCC), amb domicili a Barcelona, Carrer Indústria, número 274, entresòl 1era.

La senyora Victoria Ferrer Maymó en qualitat de Directora general del Gremi de Recuperació de Catalunya (en endavant GRC), amb domicili a Sant Cugat, Avinguda Via Augusta, número 15-25, local 17.

EXPOSEN

PRIMER: Que en data 1 de juliol de 2018, l'Agència de Residus de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), l'Associació Catalana de Municipis (en endavant ACM), l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant AMB), l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya,

AIE (en endavant ARSPCC) i el Gremi de Recuperació de Catalunya (en endavant GRC), van signar un Conveni amb l'objecte de promoure la col·laboració entre les administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos en el PRECAT20 i en la normativa d'aplicació.

SEGON: Que de conformitat amb l'establert al pacte sisè de l'esmentat Conveni la Comissió de Seguiment informarà la revisió del Conveni quan les modificacions o novetats en el marc fiscal de la gestió de residus així ho recomanin.

Els acords de la mateixa seran adoptats per la majoria que es determini en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

TERCER: Vist l'acord adoptat per la majoria necessària legalment establerta en la reunió de la Comissió de Seguiment del Conveni celebrada en data 11 de desembre de 2019.

I d'acord amb aquests antecedents les parts acorden formalitzar la present addenda a l'acord de col·laboració que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER. Modificar la taula relativa al preu mínim garantit establerta al pacte cinquè del Conveni de col·laboració, formalitzat l'1 de juliol de 2018, que quedarà redactat en els termes que s'indiquen a continuació, amb efectes des del dia 1 de gener de 2020:

Rang percentatge d'impropis paper/cartró	Preu mínim garantit
0<%≤5	12 €/t
5<%≤10	10 €/t
10<%≤13	5 €/t
13<%≤16	1 €/t
%>16	Exclòs de la formula de pagament del conveni, sense preu mínim garantit



SEGON. *En tot allò no modificat per aquest document, regeix el Conveni de col·laboració signat entre L'Agència de Residus de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), l'Associació Catalana de Municipis (en endavant*

ACM), l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant AMB), l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya, AIE (en endavant ARSPCC) i el Gremi de Recuperació de Catalunya (en endavant GRC), l'1 de juliol de 2018.

I en prova de conformitat amb tot allò que queda convingut en el present document, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això, signen electrònicament la present Addenda, i a un sol efecte."

Els assistents resten assabentats de la signatura del *Protocol entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de la Presidència, l'Associació Catalana de Municipis (ACM), la Federació de Municipis de Catalunya (FMC) i l'Associació Barcelona Time Use Initiative For a Healthy Society per a l'impuls de la Xarxa de Ciutats i Pobles per a la Reforma Horària i de l'Addenda al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del paper i cartró de Catalunya i el Gremi de Recuperació de Catalunya (2018-2021).*

11. Informacions de la Presidència

a) Relació de contractes menors per a prestar els serveis necessaris fins al 31 de desembre de 2020

S'informa que hi ha determinats serveis de la casa que finalitzaven el contracte a 30 de juny de 2020 i que per al funcionament ordinari de l'entitat calia mantenir-los fins que no s'encetés el procediment de contractació per al 2021, previst per a després de vacances d'estiu. Els contractes menors fins al 31 de desembre de 2020 són els següents: Servei de neteja de la seu (4.580,00 euros més IVA); Servei de gestoria (2.294,00 euros més IVA); Servei d'assessorament fiscal i comptable (2.400,00 euros més IVA); Servei de disseny gràfic (2.500,00 euros més IVA); Servei de la pàgina web (7.178,76 euros més IVA); Servei d'assessorament jurídic (8.000 euros més IVA)

b) Reunions bilaterals FMC-ACM

S'informa que aquestes reunions són per treballar cap a la fusió de les dues entitats municipalistes, d'acord amb el compromís de la darrera assemblea.

S'ha constituït un grup tècnic que treballarà els informes per a la fusió i el dia 30 de juliol està prevista una reunió de les presidències i vicepresidències de les dues entitats.

c) Jornada federacions territorials a Saragossa

S'informa que al passat 14 de juliol la presidenta i el secretari general van participar en una Jornada organitzada per la Federació Aragonesa de Municipis en la que el tema és la recuperació post-covid i l'acord a què han arribat a l'Aragó amb Govern, empresaris i la mateixa FAMCP. Es tractava d'explicar aquest acord als representants de les federacions territorials que hi van assistir i que es compartís també el que s'estava fent des de la resta de federacions.

12. Qüestions sobrevingudes.

No n'hi ha.



13. Precs i preguntes

Romanents: es demana que qui en tingui que els pugui gastar i el que no en tingui que es pugui endeutar.

S'ha d'arreglar el tema de la Regla de la Despesa.

El divendres passat la Presidenta ho va exposar en la seva intervenció davant la Comissió de Recuperació del Parlament, presidida per la diputada Eva Granados.

Hi ha reunions quinzenals amb la Generalitat.

Lluís Mijoler felicita la presidenta pel discurs del Parlament i posa de manifest que a la zona de l'AMB la situació és molt complexa perquè hi ha dificultat per al rastreig dels casos i que la gent es quedi a casa. Si no es fa bé, acabarem tornant a estar confinats.

La Presidenta comenta que la setmana anterior es va sol·licitar la Generalitat que ens tornessin a convocar a les reunions periòdiques per a fer-ne el seguiment.

Marta Farrés, alcaldessa de Sabadell, es mostra preocupada per si els arriba el tsunami de Barcelona. Proposa demanar a la Generalitat que rectifiqui allò que no ha funcionat en la primera corona. A més, cal conèixer com està muntat el tema dels rastrejadors.

Comissions sectorials: El Secretari General informa que en aquests moments es compta amb les designacions de 70 ajuntaments a les diferents comissions sectorials, però que encara hi ha ajuntaments que formen part d'aquest Comitè Executiu que no han designat ningú i demana que es faci quan més aviat millor per tal de poder-ho tenir tot preparat per començar a constituir-les al setembre.

Finalitza la sessió a les 17.00 hores del dia de la data.

Vist-i-plau

El Secretari General
Magí Rovira i Font

La Presidenta
Olga Arnau i Sanabra

FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Informe d'auditoria a
31 de desembre de 2019

Protocol número: A-7.467



An independent member of

BKR
INTERNATIONAL

ÍNDEX

	Pàgina
Informe d'auditoria	2
Comptes anuals	6



INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

A l'Assemblea General de la
Federació de Municipis de Catalunya

Opinió

Hem auditat els comptes anuals de la **Federació de Municipis de Catalunya** (la Federació), que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2019, el compte de resultats, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de la Federació a 31 de desembre de 2019, així com dels seus resultats corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2 de la memòria) i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

Fonament de l'opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals* del nostre informe.

Som independents de la Federació de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons allò que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni hi han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb allò que estableix l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquests, i no expressem una opinió per separat sobre aquests riscos.



Aspecte rellevant

Procediments aplicats

Ingressos per les activitats (Notes 13 i 15 de la memòria)

Els ingressos de la Federació provenen principalment de les quotes dels seus associats, de la facturació de serveis i de subvencions rebudes pel finançament de projectes específics.

El tractament comptable d'aquests ingressos pel que fa a la seva imputació temporal, així com el compliment dels requeriments formals i materials establerts per l'elegibilitat de les actuacions subvencionades, han estat considerats com un dels aspectes rellevants a revisar en l'auditoria.

Els nostres procediments d'auditoria han inclòs, entre d'altres, l'avaluació i comprensió dels sistemes de control intern respecte a la integritat i registre comptable dels ingressos.

Hem verificat la correspondència entre els registres auxiliars de quotes dels associats i els ingressos imputats en la comptabilitat.

S'ha procedit a realitzar proves de detall, verificant el compliment de les condicions establertes per les entitats subvencionadores, així com de la correcta imputació comptable dels ingressos i despeses, incloent els criteris d'imputació temporal al tancament de l'exercici, tant de les subvencions com dels ingressos pe jornades de formació realitzades per la Federació.

Per altra part, s'ha procedit a sol·licitar confirmació externa dels saldos pendents de cobrament al tancament de l'exercici, d'una mostra d'associats i de les entitats subvencionadores.

Altres qüestions

Els comptes anuals de la Federació corresponents a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2018 van ser auditats per un altre auditor que va expressar una opinió amb excepcions sobre ells en data 3 de maig de 2019.

Responsabilitat del Comitè Executiu en relació amb els comptes anuals

El Comitè Executiu de la Federació és responsable de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Federació, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

En la preparació dels comptes anuals, el Comitè Executiu és responsable de la valoració de la capacitat de la Federació per continuar com a entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'entitat en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si el Comitè Executiu té la intenció de liquidar la Federació o de cessar les seves operacions, o si no existeix cap altra alternativa realista.



Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió. Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeixi. Les incorreccions poden tenir lloc per frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.
- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.
- Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada pel Comitè Executiu.
- Concloem sobre si és adequada la utilització, per part del Comitè Executiu, del principi comptable d'entitat en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de la Federació per continuar com a entitat en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins a la data del nostre informe d'auditoria. No obstant això, fets o condicions futurs poden ser la causa que la Federació deixi de ser una entitat en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconsegueixen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb el Comitè Executiu de l'entitat en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre les qüestions que han estat objecte de comunicació al Comitè Executiu de l'entitat, determinem les que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.



Descrivim aquests riscos en el nostre informe d'auditoria llevat que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

Barcelona, 21 de juliol de 2020

Faura-Casas, Auditors Consultors, S.L.

Nº ROAC S0206



Pere Ruiz Espinós
Nº ROAC 15844

**Col·legi
de Censors Jurats
de Comptes
de Catalunya**

**FAURA-CASAS,
Auditors
Consultors, S.L.**

2020 Núm. 20/20/13395

IMPORT COL·LEGAL: 96,00 EUR
.....
Informe d'auditoria de comptes subjecte
a la normativa d'auditoria de comptes
espanyola o internacional
.....

An independent member of

BKR
INTERNATIONAL



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Comptes anuals exercici 2019



COMPTES ANUALS ABREUJATS
DE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA
DE L'1/1/2019 AL 31/12/2019

[Handwritten signature]



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

BALANÇ DE SITUACIÓ EXERCICI TANCAT A 31/12/2019

ACTIU	Notes	31/12/2019	31/12/2018
ACTIU NO CORRENT		104.118,33	42.168,67
I. Immobilitzat intangible	8	6.086,97	5.153,76
5. Aplicacions informàtiques		6.086,97	5.153,76
II. Immobilitzat material	5	36.985,36	37.014,91
2. Instal·lacions, maquinaria i utilitatge		3.147,63	3.577,15
3. Mobiliari i equips per a processaments d'informació		33.837,73	33.437,76
V. Inversions financeres a llarg termini	10	61.046,00	0,00
4. Altres actius financers		61.046,00	0,00
ACTIU CORRENT		2.851.904,96	3.055.416,06
II. Existències		0,00	3.038,00
III. Usuaris, patrocinadors i deutors de les activitats i altres comptes a cobrar	10	551.916,92	584.877,76
1. Usuaris i deutors per vendes i prestació de serveis		550.706,62	583.517,71
7. Altres crèdits amb les Administracions públiques		1.210,30	1.360,05
VI. Efectiu i altres actius líquids equivalents	10	2.299.988,04	2.467.500,30
1. Tresoreria		2.299.988,04	2.467.500,30
TOTAL ACTIU (A+B)		2.956.023,29	3.097.584,73

PATRIMONI NET I PASSIU	Notes	31/12/2019	31/12/2018
PATRIMONI NET		2.760.822,71	2.874.754,33
A-1) Fons propis	12	2.760.822,71	2.874.754,33
I. Fons dotacionals o fons socials		3.156.858,90	3.156.858,90
1. Fons dotacionals o fons socials		3.156.858,90	3.156.858,90
V. Excedents d'exercicis anteriors		-282.104,57	-168.425,10
2. Resultats negatius d'exercicis anteriors		-282.104,57	-168.425,10
VII. Excedent de l'exercici (positiu o negatiu)		-113.931,62	-113.679,47
PASSIU CORRENT		195.200,58	222.830,40
V. Creditors per activitats i altres comptes a pagar	11	134.813,90	162.327,06
1. Proveïdors		14.560,86	15.934,55
2. Creditors varis		21.721,03	25.957,82
3. Personal		27.612,83	44.063,31
4. Altres deutes amb les Administracions públiques		70.919,18	76.371,38
VI. Periodificacions a curt termini		60.386,68	60.503,34
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		2.956.023,29	3.097.584,73



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

COMPTE DE RESULTATS EXERCICI TANCAT A 31/12/2019

	Notes	31/12/2019	31/12/2018
1. Ingressos per les activitats	15	2.011.679,99	1.973.338,32
a) Ingressos rebuts amb caràcter periòdic		1.546.679,99	1.540.348,32
d) Subvencions oficials a les activitats	13	465.000,00	432.990,00
5. Aprovisionaments	15	-183.107,74	-247.721,09
a) Consums de béns destinats a les activitats		-66.802,49	-135.793,57
b) treballs realitzats per altres entitats		-118.613,25	-112.793,02
6. Altres ingressos de les activitats	15	110.446,66	113.635,50
c) Ingressos accessoris i altres de gestió corrent		110.446,66	113.635,50
7. Despeses de personal	15	-922.269,09	-930.266,75
a) Sous, salaris i assimilats		-738.652,84	-749.925,86
b) Càrregues socials		-183.616,25	-175.930,89
c) Altres despeses socials		0,00	-4.410,00
8. Altres despeses d'explotació		-1.125.905,21	-1.015.243,51
a) Serveis exteriors		-928.483,90	-842.091,25
a2) Arrendaments i cànons		-171.297,09	-162.902,42
a3) Reparacions i conservació		-34.233,20	-37.139,46
a4) Serveis professionals independents		-199.351,86	-188.911,80
a5) Transports		-2.456,38	-2.602,92
a6) Primes d'assegurances		-9.188,31	-9.058,76
a7) Serveis bancaris		-889,35	-871,20
a8) Publicitat, propaganda i relacions públiques		-21.087,17	-25.388,29
a9) Subministraments		-19.205,73	-19.246,58
a10) Altres serveis		-470.774,81	-395.969,82
b) Tributs		-118.419,02	-126.473,20
c) Pèrdues, deteriorament i variació de provisions per operacions de les activitats	10	-79.002,29	-46.679,06
9. Amortització de l'immobilitzat	5, 8	-9.224,23	-7.009,45
13. Altres resultats	15	8.359,38	780,00
I) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ		-112.328,24	-113.352,48
14. Ingressos financers		0,00	0,00
15. Despeses financeres		-1.603,38	-326,99
a) Per deutes amb tercers		-1.603,38	-326,99
II) RESULTAT FINANCER (14+15)		-1.603,38	-326,99
III) RESULTAT ABANS IMPOSTOS (I+II)		-113.931,62	-113.679,47
19. Impostos sobre beneficis		0,00	0,00
IV) RESULTAT DE L'EXERCICI (III+19)		-113.931,62	-113.679,47



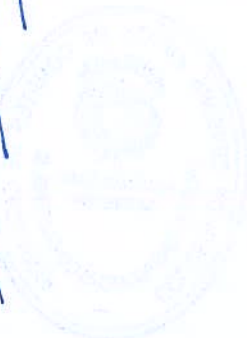
FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

		Fons Dotacional	Resultats d'exercicis anteriors	Resultat de l'exercici	Total
A)	SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2017	3.156.858,90	-137.161,47	-31.263,63	2.988.433,80
I.	Ajustaments per canvis de criteri				
II.	Ajustaments per errors de l'exercici				
B)	SALDO AJUSTAT, INICI DE L'EXERCICI 2018	3.156.858,90	-137.161,47	-31.263,63	2.988.433,80
I.	Total ingressos i despeses reconegudes	0,00	0,00	-113.679,47	-113.679,47
II.	Operacions de patrimoni net	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Altres variacions del patrimoni net	0,00	-31.263,63	31.263,63	0,00
C)	SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2018	3.156.858,90	-168.425,10	-113.679,47	2.874.754,33
I.	Ajustaments per canvis de criteri				
II.	Ajustaments per errors de l'exercici				
D)	SALDO AJUSTAT, INICI DE L'EXERCICI 2019	3.156.858,90	-168.425,10	-113.679,47	2.874.754,33
I.	Total ingressos i despeses reconegudes	0,00	0,00	-113.931,62	-113.931,62
II.	Operacions de patrimoni net	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Altres variacions del patrimoni net	0,00	-113.679,47	113.679,47	0,00
E)	SALDO, FINAL DE L'EXERCICI 2019	3.156.858,90	-282.104,57	-113.931,62	2.760.822,71



MEMÒRIA ECONÒMICA ABREUJADA

DE L' 1/1/2019 AL 31/12/2019



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

1. NATURALESA JURÍDICA I ACTIVITAT DE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

1.1 Dades registrals, formals i finalitat

La FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA (en endavant "la Federació", "l'Associació", "l'Entitat" o "L'FMC",) és una associació formada per municipis i altres entitats locals que té per finalitat la defensa i promoció de les autonomies locals, d'acord amb el que està previst a la Constitució i a l'Estatut d'Autonomia.

La Federació va ser constituïda el 22 de desembre de 1981 i va ser inscrita amb data 17 de maig de 1996 i el núm. d'inscripció G001/96, d'acord amb la Resolució del Director general de la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya. L'FMC és una entitat privada que no té la consideració d'entitat d'utilitat pública i que està subjecte al dret privat segons l'informe dels serveis jurídics d'aquest Departament, de data 17 de febrer de 2015.

L'Audiència de Barcelona mitjançant interlocutòria de 12 de març de 2015 va concloure de forma indubitada sobre el caràcter privat dels fons de l'entitat i la seva subjecció al dret privat. El Tribunal Suprem, mitjançant sentència de 5 de febrer de 2016 va acordar la no admissió de la cassació contra la referida interlocutòria, havent esdevingut ferma aquesta resolució judicial a tots els efectes legals. El Comitè Executiu va prendre raó d'ambdues resolucions judicials en sessió de data 16 de març de 2016. La Federació de Municipis de Catalunya té la seva seu social a Via Laietana, núm.33, 6è 1a de Barcelona.

Amb data 31 d'octubre de 2012, en acord de la XXI Assemblea General Extraordinària de la Federació de Municipis de Catalunya, es van modificar els Estatuts de l'entitat per adaptar-los a la Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Les finalitats de la Federació segons consta en l'article 5 dels seus Estatuts són:

- a) Foment i defensa de l'autonomia dels municipis i altres entitats locals.
- b) Representació dels interessos genèrics de les col·lectivitats locals davant les instàncies polítiques, jurisdiccionals i administratives.
- c) Promoció d'estudis sobre problemes i qüestions municipals.
- d) Difusió del coneixement de les institucions municipals, encoratjant la participació dels ciutadans.

1.2 Activitat de la Federació

D'acord amb l'article 6 dels Estatuts, per a la realització de les finalitats esmentades, la Federació:

- a) Estableix les estructures organitzatives pertinents.
- b) Facilita l'intercanvi d'informació sobre temes locals.
- c) Constitueix serveis d'assessorament per als seus membres.
- d) Organitza reunions, seminaris i congressos.
- e) Participa en reunions o sessions.
- f) Es dirigeix als poders públics i intervé, amb caràcter consultiu, si s'escau, en la formulació dels



projectes oficials que es refereixen a les autonomies locals.

- g) Promou publicacions
- h) Realitza qualsevol altra activitat permesa per les lleis.

1.2.1 Convenis de col·laboració

L'FMC manté convenis de col·laboració amb altres institucions i entitats, per portar a terme les activitats que li són pròpies.

Els convenis signats durant l'exercici econòmic es detallen al portal de transparència de la Federació. (http://www.fmc.cat/portal_transparencia)

2. BASES DE PRESENTACIÓ DELS COMPTES ANUALS ABREUJATS

2.1 Imatge fidel

El Secretari General, sota la direcció de la Presidenta del Comitè Executiu de la Federació, ha preparat els comptes anuals abreujats que hauran de ser formulats pel Comitè Executiu i sotmesos a l'aprovació, si s'escau, de l'Assemblea General.

Els comptes anuals, en model abreujat, han estat elaborats a partir dels registres comptables, amb la finalitat de presentar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i del resultat de les seves operacions, segons els principis i pràctiques previstes en la normativa vigent.

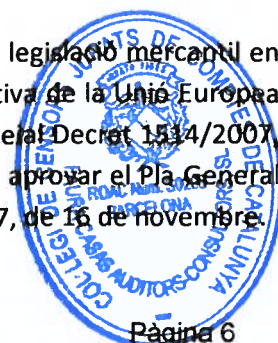
D'una altra banda, l'FMC ha encarregat la realització d'una auditoria financera voluntària dels comptes anuals abreujats de la Federació, corresponent a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2019.

Els comptes anuals abreujats estan formats pel balanç abreujat, el compte de resultats abreujat, l'Estat abreujat de canvis en el patrimoni net (ECPN) i aquesta memòria abreujada, formant-ne una unitat. L'exercici a què fan referència aquests Comptes Anuals Abreujats, correspon al període comprès entre l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2019.

L'entitat té aprovat un Programa de Compliance, en l'acord d'aprovació del qual, de data 27 de novembre de 2015, s'especifica que mentre no s'aprovi una modificació dels Estatuts de l'entitat, el Comitè Executiu, com a òrgan de supervisió i control, assigna al Secretari General de l'entitat la funció de "compliance Officer", responsable d'establir les normes i l'aplicació dels procediments per assegurar que els programes de compliment en tota l'entitat siguin eficaços, aplicats i respectats per tot el personal de l'FMC.

2.2 Principis comptables

Els canvis introduïts per la Llei 16/2007, de 4 de juliol, de reforma i adaptació de la legislació mercantil en matèria comptable per a la seva harmonització internacional amb base a la normativa de la Unió Europea que van portar a l'aprovació d'un nou Pla General de Comptabilitat mitjançant el Reial Decret 1514/2007, de 16 de novembre i, simultàniament i com a norma complementària, també es va aprovar el Pla General de Comptabilitat de petites i mitjanes empreses, mitjançant el Reial Decret 151/2007, de 16 de novembre.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Tots aquests canvis introduïts en la normativa mercantil i comptable espanyola així com els procedents de les noves competències assumides per la Generalitat de Catalunya en matèria d'associacions van fer necessària l'aprovació d'un nou Pla de Comptabilitat per a les associacions i les fundacions, que es va fer mitjançant el Decret 259/2008, de 23 de desembre, amb l'objecte d'incorporar els nous criteris establerts per la normativa vigent.

En el Decret 110/1996, de 2 d'abril, que regula el règim de les organitzacions associatives dels ens locals de Catalunya, s'estableix que els comptes i la comptabilitat s'han d'elaborar d'acord amb la normativa de les associacions.

La Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, en el seu Títol II defineix el marc jurídic aplicable a les Associacions.

El Pla de comptabilitat aprovat pel Decret 259/2008, de 23 de desembre, és aplicable per a totes les fundacions i per a totes les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya que tinguin l'obligació de formular comptes anuals.

Així, els principis, criteris i normes de valoració comptables aplicats per la Federació són els establerts per la legislació vigent atenent, doncs, el Decret 259/2008, de 23 de desembre, pel qual s'aprovà el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya i pel Decret 125/2010, de 14 de setembre, que modifica el Pla de comptabilitat aprovat per l'esmentat Decret 259/2008.

Així mateix es significa que el pressupost de l'entitat per al 2019, en concordança amb les Normes generals de funcionament administratiu i control de l'FMC, contempla un seguit de consideracions prèvies sobre el marc legislatiu, estructura del pressupost, entorn, conjuntura i objectius pressupostaris els quals ens remeten en aquest apartat.

2.3 Comparació de la informació

De conformitat amb el Decret 259/2008, de 23 de desembre, d'aprovació del Pla de comptabilitat, en la seva obligació establerta a la norma 4a d'elaboració dels comptes anuals, a més de la informació quantitativa referida a l'exercici al qual corresponen aquests comptes anuals abreujats, es presenten també els imports referits a l'exercici anterior, del que s'ofereix informació comparativa.

La Federació formula els seus Comptes Anuals amb el Model abreujat, ja que aconsegueix les condicions necessàries per a ser classificada com a entitat de dimensió mitjana.

2.4 Agrupació de partides

No s'han agrupat elements del Balanç de Situació abreujat ni del Compte de Resultats abreujat ni a l'Estat abreujat de canvis en el patrimoni net de manera diferent a les estructures establertes en el Model formal aplicat.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

2.5 Elements recollits en diverses partides

No s'han separat elements del Balanç abreujat de manera diferent a les estructures establertes en els Models formals aplicats.

2.6 Canvis en criteris comptables

No hi ha hagut canvis de criteris comptables respecte a l'exercici anterior.

2.7 Correcció d'errors

No hi ha hagut correcció d'errors comptables.

3. APLICACIÓ DE RESULTATS

El Comitè Executiu proposarà a l'Assemblea l'aprovació del resultat de l'exercici 2019, així com de la seva gestió i, per tant, de la corresponent liquidació pressupostària.

L'any 2019 el resultat de l'exercici ha estat -113.931,62 euros i és l'Assemblea General qui en decidirà formalment el seu destí o aplicació.

El Comitè Executiu proposarà a l'Assemblea General l'aplicació d'aquest excedent de la manera següent:

	2019	2018
Bases de repartiment	Imports	Imports
Excedent de l'exercici (positiu o negatiu)	-113.931,62	-113.679,47
Total base de repartiment = Total aplicació	-113.931,62	-113.679,47
Aplicació a	Imports	Imports
Compensació d'excedents negatius d'exercicis anteriors	0,00	0,00
Excedents negatius d'exercicis anteriors	-113.931,62	-113.679,47
Total aplicació	-113.931,62	-113.679,47

4. NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ

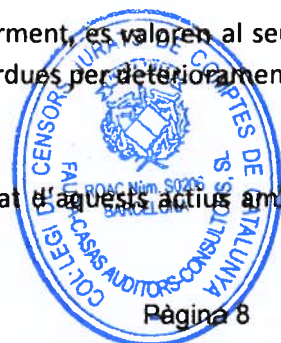
Les normes i criteris comptables de registre i valoració que s'apliquen són les establertes en la normativa vigent, esmentada en la Nota 2.2.

A continuació se'n fa el detall:

4.1 Immobilitzat intangible

Els actius intangibles es registren pel seu cost d'adquisició i producció i, posteriorment, es valoren al seu cost menys, segons escaigui, la seva corresponent amortització acumulada i les pèrdues per deteriorament que hagin experimentat.

L'entitat reconeix qualsevol pèrdua que hagi pogut produir-se en el valor registrat d'aquests actius amb



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

origen en el seu deteriorament. Els criteris per al reconeixement de les pèrdues per deteriorament i, si és necessari de les recuperacions de les pèrdues per deteriorament, quan calgui, de les reversions registrades en exercicis anteriors, són similars als aplicats per als actius materials.

Aplicacions informàtiques

Els costos d'adquisició i desenvolupament incorreguts en relació amb els sistemes informàtics bàsics en la gestió de la societat es registren en l'epígraf "Aplicacions informàtiques" del Balanç de situació.

Els costos de manteniment dels sistemes informàtics es registren a càrrec del compte de resultats de l'exercici en què es produeixen.

Una vegada realitzades les comprovacions oportunes, no s'ha realitzat cap correcció valorativa per deteriorament en les aplicacions informàtiques.

Els coeficients d'amortització aplicats sobre els grups d'elements de l'immobilitzat intangible, durant l'any 2019 i 2018, i homogenis amb els d'exercicis anteriors han estat els següents:

Descripció	% Amortització
Aplicacions informàtiques	25%

4.2 Béns integrants del patrimoni cultural

No n'hi ha.

4.3 Immobilitzat material

Capitalització

Els béns compresos en l'immobilitzat material són valorats pel seu cost, ja sigui aquest el preu d'adquisició o el cost de producció.

El preu d'adquisició inclou, a més de l'import facturat del venedor després de deduir qualsevol descompte en el preu, totes les despeses addicionals i directament relacionades que s'han produït fins a la seva posada en condicions de funcionament, inclosa la ubicació en el lloc i qualsevol altra condició necessària perquè pugui operar de la manera prevista, entre d'altres: despeses d'explanació i enderroc, transport, drets aranzelaris, assegurances, instal·lació, muntatge i altres similars.

Tanmateix, els béns procedents de donacions, en cas d'haver-n'hi, es valorarien per una estimació del seu valor raonable en el moment de la donació.

Els deutes per compra d'immobilitzat es valoren d'acord amb allò disposat en la norma relativa a instruments financers.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Els canvis que es poguessin originar en el valor residual, la vida útil i el mètode d'amortització d'un actiu, es comptabilitzarien com a canvis en les estimacions comptables, llevat que es tracti d'un error.

Amortització

L'amortització d'aquests actius comença quan els actius estan preparats per a l'ús per al qual van ser projectats.

L'amortització es calcula aplicant el mètode lineal sobre el cost d'adquisició dels actius menys el seu valor residual, entenent que els terrenys sobre els quals s'assenten els edificis i altres construccions tenen una vida útil indefinida i que, per tant, no s'amortitzen.

Les dotacions anuals en concepte d'amortització dels actius materials es realitzen amb contrapartida en el Compte de Pèrdues i Guanys abreujats i, bàsicament, equivalen als percentatges d'amortització determinats en funció dels anys de vida útil estimada.

Al tancament de l'exercici, l'entitat avalua si hi ha hagut deteriorament en algun immobilitzat material i, si és així, estima el seu import recuperable i fa les correccions valoratives que corresponguin.

Quan es produeixen correccions valoratives per deteriorament, s'ajusten les amortitzacions dels exercicis següents de l'immobilitzat deteriorat, tenint en compte el nou valor comptable. Es procedeix de la mateixa forma en cas de reversió de les mateixes.

Els coeficients d'amortització aplicats sobre els grups d'elements de l'immobilitzat material, durant l'any 2019 i 2018, i homogenis amb els d'exercicis anteriors han estat els següents:

Descripció	% Amortització
Mobiliari i estris	10%
Instal·lacions	10%
Equips procés d'informació	25%

4.4 Inversions immobiliàries

No n'hi ha.

4.5 Arrendaments

Els arrendaments en els que el contracte transfereix a la Federació substancialment tots els riscos i beneficis inherents a la propietat dels actius es classifiquen com arrendaments financers i, en cas contrari, es classifiquen com arrendaments operatius. Tots els arrendaments de què disposa la Federació són operatius.

Le quotes derivades dels arrendaments operatius, netes dels incentius rebuts, es reconeixen com a despesa de forma lineal durant el termini de l'arrendament, excepte que resulti més representativa una altra base sistemàtica de repartiment per reflectir més adequadament el patró temporal dels beneficis de



l'arrendament.

Les despeses d'arrendaments operatius incorreguts durant l'exercici es carreguen al compte de pèrdues i guanys.

4.6 Permutes

No n'hi ha.

4.7 Actius financers i passius financers

4.7.1. Actius financers

Classificació i separació d'instruments financers

Els instruments financers es classifiquen en el moment del seu reconeixement inicial com un actiu financer, un passiu financer o un instrument de patrimoni, de conformitat amb el fons econòmic de l'acord contractual i amb les definicions d'actiu financer, passiu financer o d'instrument de patrimoni.

La valoració dels actius i passius financers es regeix per l'establert en les normes 9a i 10a de les normes de registre i valoració per a les entitats de dimensió mitjana i de dimensió reduïda, del Pla de Comptabilitat de Fundacions i Associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya.

A efectes de la seva valoració, els instruments financers es classifiquen en les categories d'actius i passius financers mantinguts per negociar, actius i passius financers a valor raonable amb canvis en el compte de resultats, préstecs i partides a cobrar, inversions mantingudes fins al venciment, i actius financers disponibles per la venda. La classificació en les categories anteriors s'efectua atenent a les característiques de l'instrument i a les intencions de la Direcció en el moment del seu reconeixement inicial.

Préstecs i partides a cobrar

Els préstecs i les partides a cobrar es componen de crèdits per operacions comercials i crèdits per operacions no comercials amb cobraments fixes o determinables que no cotitzen en un mercat actiu diferent d'aquells classificats en altres categories d'actius financers. Aquests actius es reconeixen inicialment pel seu valor raonable, incloent els costos de transacció incorreguts i es valoren posteriorment al cost amortitzat, utilitzant el mètode del tipus d'interès efectiu.

No obstant això, els actius financers que no tinguin tipus d'interès establert, l'import venci o s'espera rebre en el curt termini, i l'efecte d'actualitzar no sigui significatiu, es valoren pel seu valor nominal.

Deteriorament del valor dels actius financers

Un actiu financer o grup d'actius financers està deteriorat i s'ha produït una pèrdua per deteriorament, si existeix evidència del deteriorament com a resultat d'un o més fets que han ocorregut després del reconeixement inicial de l'actiu i aquests fets causants de la pèrdua tenen un impacte sobre els fluxos

d'efectiu futurs estimats de l'actiu o grup d'actius financers, que poden ser estimats amb fiabilitat.

La Federació comptabilitza provisions per deteriorament com insolvències les quanties no cobrades tres anys després de l'any en què es va emetre la factura inicial o la seva rectificació.

També es considerarà insolvents, malgrat no hagin transcorregut els tres anys, els casos en els quals existeixi constància raonada o indicis suficients que permetin preveure l'impagament de les quanties pendents.

4.7.2. Passius financers

Passius financers

Els passius financers, incloent els creditors comercials i altres comptes a pagar, que no es classifiquen com mantinguts per negociar o com a passius financers a valor raonable amb canvis en el compte de resultats, es reconeixen inicialment pel seu valor raonable, menys, en el seu cas, els costos de transacció que són directament atribuïbles a l'emissió dels mateixos. Amb posterioritat al reconeixement inicial, els passius classificats sota aquesta categoria es valoren a cost amortitzat utilitzant el mètode del tipus d'interès efectiu.

No obstant això, els passius financers que no tinguin un tipus d'interès establert, l'import venci o s'espera rebre en el curt termini, i l'efecte d'actualitzar no sigui significatiu, es valoren pel seu valor nominal.

Baixa i modificació de passius financers

La Federació dona de baixa un passiu financer o una part del mateix quan ha complert amb l'obligació continguda en el passiu o bé està legalment dispensada de la responsabilitat fonamental continguda en el passiu, ja sigui en virtut d'un procés judicial o pel creditor.

4.8 Existències

Críteris de valoració

Les existències estan valorades al preu d'adquisició o al cost de producció. Si necessiten un període de temps superior a l'any per estar en condicions de ser venudes, s'inclou en aquest valor les despeses financeres oportunes.

Correccions valoratives per deteriorament

La Societat ha realitzat una avaluació del valor net realitzable de les existències al final de l'exercici, considerant que no és necessari dotar cap pèrdua per deteriorament.

Capitalització de despeses financeres

No s'han capitalitzat despeses financeres en relació a les existències que figuren en el Balanç de l'empresa.



4.9 Impost sobre beneficis

A la Federació li és d'aplicació el Règim d'Entitats Parcialment Exemptes, en reunir tots els requisits exigits a l'article 109 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats i el (Reglament) Reial Decret 634/2015, de 10 de juliol.

Criteris de registre

La despesa per impost sobre beneficis representa la suma de la despesa per impost sobre beneficis de l'exercici, així com per l'efecte de les variacions dels actius i passius per impostos anticipats, diferits i crèdits fiscals.

La despesa per impost sobre beneficis de l'exercici es calcula mitjançant la suma de l'impost corrent resultant de l'aplicació del tipus de gravamen sobre la base imposable de l'exercici, després d'aplicar les deduccions que fiscalment són admissibles, més la variació dels actius i passius per impostos anticipats, diferits i de crèdits fiscals, tant per bases imposables negatives com per deduccions.

Valoració d'actius i passius per impost diferit

No s'han comptabilitzat actius ni passius per impostos diferits.

4.10 Ingressos i despeses

La imputació d'ingressos i despeses es fa en el moment en què es produeix el corrent real, amb independència del moment en què es produeix el corrent monetari o financer que se'n deriva. Així mateix, es distingeix en ingressos i despeses d'explotació i financers.

Els ingressos procedents de la prestació de serveis per l'activitat de l'entitat es valoren pel valor raonable de la contrapartida rebuda, que és el preu acordat.

Els ingressos per prestació de serveis es reconeixen quan el resultat de la transacció es pot estimar amb fiabilitat, considerant-hi el percentatge de realització del servei en la data de tancament de l'exercici.

4.11 Provisions i contingències

Els comptes anuals de l'entitat inclouen totes les disposicions significatives en què s'ha de complir la major probabilitat de l'obligació. Les provisions es reconeixen només sobre la base de fets presents o passats que generen obligacions futures. Es quantifiquen tenint en compte la millor informació disponible sobre les conseqüències de l'esdeveniment que els motiven i es tornen a estimar en el moment de cada tancament comptable. S'utilitzen per complir amb les obligacions específiques que van ser reconegudes originalment. Són totalment o parcialment reversió quan aquestes obligacions deixen d'existir o disminuir.

Es consideren passius contingents aquelles possibles obligacions sorgides com a conseqüència de successos passats, la materialització dels quals està condicionada, que ocorri o no, un o més esdeveniments futurs independents de la voluntat de la societat. Aquests passius contingents no són objecte de registre comptable presentant-se detall dels mateixos en la memòria.



4.12 Elements patrimonials de naturalesa mediambiental

No se'n tenen.

4.13 Prestacions al personal

Les despeses de personal inclouen tots els havers i les obligacions d'ordre social obligatòries o voluntàries reportades a cada moment, reconeixent les obligacions per pagues extres, vacances o havers variables i les seves despeses associades.

Aquest compte inclou a l'apartat 19.2 la taula retributiva de tot el personal de l'entitat.

4.14 Subvencions, donacions i llegats

En aquesta partida es recullen les subvencions oficials a les activitats rebudes d'entitats públiques, i les donacions rebudes d'entitats públiques i privades.

Les subvencions, donacions i llegats es reconeixen segons el caràcter amb què han estat concedides:

- No reintegrables:

Sempre que existeix un acord individualitzat de concessió de la subvenció, donació o llegat a favor de l'entitat, s'hagin complert les condicions establertes per a la seva concessió i no hi ha dubtes raonables sobre la recepció de la subvenció, donació i llegat.

Es registren inicialment, amb caràcter general, com a ingressos directament imputats al patrimoni net i es reconeixen en el compte de pèrdues i guanys en funció de la finalitat per a la qual han estat concedides.

Reintegrables:

Quan no compleixin la definició de no reintegrables. Es registren com a passius fins que adquireixin la condició de no reintegrables. Un cop adquirida la condició de no reintegrable, la imputació a resultats s'efectua atenent a la seva finalitat.

Subvencions, donacions i llegats per a les activitats:

S'imputen com a ingressos de l'exercici en què es concedeixen.

- Subvencions, donacions i llegats de capital:

S'imputen en el compte de resultats abreujat com a ingressos de l'exercici en proporció a la dotació a l'amortització efectuada en aquest període per als béns que s'hi ha adquirit o quan es produeix la seva alienació, correcció valorativa per deteriorament o baixa en el balanç.

- Subvencions, donacions i llegats rebuts per finançar despeses específiques:

S'imputen com a ingrés en el mateix exercici en què es meriten les despeses que estan finançant.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

4.15 Transaccions entre parts vinculades

Les transaccions entre la Federació i altres parts amb qui tingui vinculació són comptabilitzades pel preu raonable dels béns o serveis objecte de transacció.

5. IMMOBILITZAT MATERIAL

El següent quadre mostra tant els moviments i composició de l'immobilitzat material a 31.12.19, com el detall de les dotacions d'amortització efectuades durant l'any 2019 i el seu acumulat:

Immobilitzat material				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
Altres instal·lacions	687.908,53	0,00	0,00	687.908,53
Mobiliari	36.975,20	3.950,00	0,00	40.925,20
Equips proc. informació	504.057,76	3.877,89	0,00	507.935,65
Total	1.228.941,49	7.827,89	0,00	1.236.769,38

Amortitzacions				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
A.A. d'altres instal·lacions	684.331,38	429,52	0,00	684.760,90
A.A. de mobiliari	22.411,44	1.608,68	0,00	24.020,12
A.A. d'equips proc. informació	485.183,76	5.819,24	0,00	491.003,00
Total	1.191.926,58	7.857,44	0,00	1.199.784,02

Durant l'exercici no s'han reconegut ni revertit correccions valoratives per deterioració significatives per a cap immobilitzat material individual.

La mateixa informació per a l'any 2018 és la següent:

Immobilitzat material				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
Altres instal·lacions	687.908,58	0,00	0,00	687.908,58
Mobiliari	36.975,20	0,00	0,00	36.975,20
Equips proc. informació	493.286,40	10.771,36	0,00	504.057,76
Total	1.218.170,13	10.771,36	0,00	1.228.941,49

Amortitzacions				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
A.A. d'altres instal·lacions	682.367,44	1.963,94	0,00	684.331,38
A.A. de mobiliari	20.560,92	1.850,52	0,00	22.411,44
A.A. d'equips proc. informació	482.096,61	3.087,15	0,00	485.183,76
Total	1.185.024,97	6.901,61	0,00	1.191.926,58



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

A 31 de desembre de 2018 i 2019 l'import dels béns totalment amortitzats és el següent:

Concepte	2019	2018
Instal·lacions tècniques	678.038,30	678.038,30
Mobiliari	19.984,51	15.120,75
Equips informàtics	426.634,72	376.244,30
Immobilitzat Material totalment Amortitzat	1.124.657,53	1.069.403,35

6. INVERSIONS IMMOBILIÀRIES

La Federació de Municipis de Catalunya durant l'exercici 2019 no té immobles classificats com a inversions immobiliàries.

7. BÉNS DEL PATRIMONI CULTURAL

No se'n tenen.

8. IMMOBILITZAT INTANGIBLE

La composició d'aquest capítol a 31.12.19, així com les variacions incorporades durant l'exercici són les següents:

Immobilitzat intangible				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
Aplicacions informàtiques	214.897,32	2.300,00	0,00	217.197,32
Total	214.897,32	2.300,00	0,00	217.197,32

Amortitzacions				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
A.A. d'aplicacions informàtiques	209.743,56	1.366,79	0,00	211.110,35
Total	209.743,56	1.366,79	0,00	211.110,35

Per al 2018 la composició i variació de l'immobilitzat intangible va ser:

Immobilitzat intangible				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
Aplicacions informàtiques	210.082,05	4.815,27	0,00	214.897,32
Total	210.082,05	4.815,27	0,00	214.897,32

Amortitzacions				
Element	saldo inicial	Entrades	Sortides	Saldo final
A.A. d'aplicacions informàtiques	209.635,72	107,84	0,00	209.743,56
Total	209.635,72	107,84	0,00	209.743,56



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

A 31 de desembre de 2018 i 2019 l'import dels béns totalment amortitzats és el següent:

Concepte	2019	2018
Aplicacions informàtiques	209.650,71	209.650,71
Total	209.650,71	209.650,71

9. ARRENDAMENTS I ALTRES OPERACIONS DE NATURALES SIMILAR

Com s'ha esmentat en la nota 4.5, la Federació només té subscrits arrendaments de tipus operatiu, pel lloguer de l'immoble on té situada la seva seu, per places d'aparcament i pel domini web.

L'import total de les despeses per aquest tipus d'arrendament és de 171.297,09 euros. L'any anterior, l'import va ser de 162.902,42 euros.

10. ACTIUS FINANCERS

El valor en llibres de cadascuna de les categories d'actius financers establertes en la norma de registre i valoració novena del PGC, excepte les inversions en el patrimoni d'empreses del grup, multigrup i associades és el següent:

Actius Financers a llarg Termini		
Categories / classes	Crèdits/ Derivats/Altres	
	Ex.2019	Ex.2018
Actius financers a cost amortitzat		
- Dipòsits a termini	61.046,00	0,00
TOTAL	61.046,00	0,00

Actius Financers a Curt Termini		
Categories / classes	Crèdits/ Derivats/Altres	
	Ex.2019	Ex.2018
Actius financers a cost amortitzat		
- Dipòsits a termini		
- Partides a cobrar	551.916,92	584.877,76
- Efectiu i altres act. líquids equivalents	2.299.988,04	2.467.500,30
Actius financers mantinguts per negociar		
Actius financers a cost		
TOTAL	2.851.904,96	3.052.378,06



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

El detall de les partides a cobrar a curt termini és el següent:

	Saldo a 01/01/2019	Augments	Disminucions	Saldo a 31/12/2019
Usuaris	583.517,71	2.130.089,37	-2.162.900,46	550.706,62
Usuaris, dubtós cobrament	1.270.304,86	80.798,08	-2.353,79	1.348.749,15
Provisió insolvències	-1.270.304,86	0,00	-78.444,29	-1.348.749,15
Total	583.517,71	2.210.887,45	-2.243.698,54	550.706,62

Altres informacions:

- L'Entitat no té compromisos fermes de compra significatius d'actius financers ni de venda.
- L'Entitat no afronta litigis ni embargaments que afectin de manera significativa els actius financers.

El disponible de tresoreria que té l'entitat a data 31/12/2019 ascendeix a 2.299.988,04 euros, el qual es compon de 1.538,22 euros de caixa i 2.298.449,82 euros en comptes corrents.

El disponible de tresoreria que tenia l'entitat a data 31/12/2018 ascendia a 2.467.500,30 euros, el qual es componava de 833,33 euros de caixa i 2.466.666,97 euros en comptes corrents.

11. PASSIUS FINANCERS

El Valor en llibres de cadascuna de les categories de passius financers establertes en la norma de registre i valoració desena del PGC és el següent:

Passius Financers a Curt Termini		
Categories / classes	Derivats/Altres	
	Ex.2019	Ex.2018
- Passius financers a cost amortitzat	134.813,90	162.327,06
- Passius financers mantinguts per negociar		
TOTAL	134.813,90	162.327,06

El detall dels passius financers a curt termini, corresponent a "Derivats/Altres" és el següent (amb les dades comparatives del 2018):

	31/12/2019	31/12/2018
Proveïdors	14.560,86	15.934,55
Creditors per prestacions de serveis	21.721,03	25.957,82
Personal (remuneracions pendents de pagament)	27.612,83	44.063,31
Altres deutes amb les Administracions Públiques	70.919,18	76.371,38
TOTAL	134.813,90	162.327,06

Altres informacions:

- L'Entitat no té disposades línies de descompte
- L'Entitat no té pòlisses de crèdit concedides a 31/12/2019 ni a 31/12/2018.
- L'Entitat no té deutes amb garantia real.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

11.1 Informació sobre el període mitjà de pagaments a proveïdors

En relació amb el període mitjà de pagament a proveïdors en operacions comercials, la Federació compleix amb els terminis establerts en el Real Decret 1040/2017 i amb el mètode de càlcul, tal i com es mostra en el següent quadre:

Període mitjà de pagament a proveïdors durant l'exercici	
2019	2018
30	11

12. FONS PROPIS

La composició d'aquest capítol a 31 de desembre de 2019, i les variacions incorporades durant l'exercici són les descrites en el quadre següent:

	Saldo a 01/01/2019	Altes	Baixes	Saldo a 31/12/2019
Fons dotacional	3.156.858,90	0,00	0,00	3.156.858,90
Excedents d'exercicis anteriors	-168.425,10	-113.679,47	0,00	-282.104,57
Excedents de l'exercici	-113.679,47	-113.931,62	113.679,47	-113.931,62
Total FONS PROPIS	2.874.754,33	-227.611,09	113.679,47	2.760.822,71

El resultat de l'exercici obtingut en el present exercici ha estat de -113.931,62 euros.

13. SUBVENCIONS, DONACIONS I LLEGATS

No hi ha subvencions, donacions i llegats amb caràcter de capital.

Les subvencions i donacions rebudes per a la realització de les activitats de la Federació són imputats en la mesura que es realitza l'activitat que financen. La part no consumida i que suposarà una despesa futura, s'imputa en el passiu mentre es consideri que manté el caràcter de reintegrable i serà traspassada al resultat de l'exercici que correspongui segons el grau de realització de l'activitat.

Durant el 2019, totes les subvencions rebudes són d'explotació i han estat imputades al compte de resultats, en tenir caràcter de no reintegrables i en estar finalitzades les activitats que finançaven.

A continuació es detallen les subvencions a les activitats rebudes durant l'exercici, juntament amb el comparatiu de l'any 2019:

Concepte- Entitat atorgant	2019	2018
Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques: Pla de formació- FEDAP	165.000,00	132.990,00
Generalitat de Catalunya: Formació i assistència ens locals	300.000,00	300.000,00



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

La Federació, d'acord amb el Pla General Comptable, ha complert amb les condicions associades a les subvencions i a les activitats finançades. Les activitats que han estat finançades amb les subvencions es detallen en les memòries:

1. Subvenció 165.000 euros; Conveni de col·laboració entre l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i la Federació de Municipis de Catalunya per a la Formació contínua per a l'any 2019.
2. Subvenció 300.000 euros; Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament de la Presidència i la Federació de Municipis de Catalunya, regulador del règim jurídic de la subvenció nominativa establerta a la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017, prorrogats per al 2019, per tal d'impulsar i afavorir les activitats de col·laboració, formació i assistència de la Federació en relació amb els ens locals durant l'any 2019.

Les memòries dels expedients corresponents com els documents justificatius presentats davant de les administracions subvencionadores estan a disposició, en el seu format íntegre, a la Secretaria General de l'entitat.

14. SITUACIÓ FISCAL

14.1 Impost sobre Beneficis

A l'entitat li resulta aplicable el règim fiscal previst al capítol XIV del títol VII de la Llei de l'Impost sobre Societats, del Règim d'entitats parcialment exemptes, aprovat per la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats.

D'acord amb la legislació vigent, les declaracions d'impostos no poden considerar-se definitives fins que hagin estat objecte d'inspecció per les autoritats fiscals o hagin sobrepassat un termini de prescripció de quatre anys. L'Entitat considera que ha practicat adequadament les liquidacions de tots els impostos i no espera que, en el cas d'una eventual inspecció per part de les autoritats tributàries, puguin posar-se de manifest passius addicionals d'aquesta naturalesa que afectin aquests comptes anuals abreujats en el seu conjunt. Per tant, la Direcció de la Federació estima que no existeixen contingències d'impostos significatius que poguessin derivar-se de la revisió dels anys no prescrits.

14.2 Diferències temporànies

Durant l'exercici, no s'han produït diferències temporànies.

14.3 Bases Imposables negatives

Detall de les bases imposables negatives

En el present exercici no existeixen bases imposables negatives pendents de compensar.

Detall del compte de crèdit fiscal per compensació de pèrdues

En el present exercici no s'ha produït cap moviment que afecti l'estat del compte de crèdit fiscal per compensació de pèrdues.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

14.4 Incentius fiscals

Detall situació dels incentius

Durant l'exercici no s'han aplicat incentius propis de l'exercici ni corresponents a altres exercicis.

Detall del compte "Drets per deduccions i bonificacions"

En el present exercici no s'ha produït cap moviment que afecti l'estat del compte de "Drets per deduccions i bonificacions".

14.5 Altres aspectes de la situació fiscal

Correcció del tipus impositiu

L'Entitat no ha procedit a la comptabilització de canvis en l'efecte impositiu per no estimar variable el tipus de gravamen que afectarà als actius per diferències temporàries deduïbles, passius per diferències temporàries imposables i crèdits fiscals derivats de bases imposables negatives.

Reserves especials

El compte de reserves especials no ha experimentat cap moviment durant l'exercici, essent el saldo inicial i final d'aquesta de 0,00 euros.

15. INGRESSOS I DESPESES

No hi ha despeses d'administració del patrimoni de la Federació, ni partides corresponents a ajuts monetaris del compliment de les finalitats de la mateixa.

Aprovisionaments

La partida d'aprovisionaments reflectida en el Compte de Resultats abreujat queda desglossada de la següent manera:

Descripció	Import a 31/12/2019	Import a 31/12/2018
Compres de béns destinats a les activitats	66.802,49	135.793,57
Treballs realitzats per altres entitats	118.613,25	112.793,02
Consum total	185.415,74	248.586,59

Despeses de personal

La partida de "despeses de personal" (amb el comparatiu del 2018) es desglossa de la manera següent:

Descripció	Import a 31/12/2019	Import a 31/12/2018
Sous i salaris	738.652,84	749.925,86
Seguretat social a càrrec de l'entitat	183.616,25	175.930,89
Altres despeses socials	0,00	4.410,00
Total despeses de personal	922.269,09	930.266,75



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

Ingressos d'exploració

L'import obtingut com a ingressos d'exploració, ha estat de 2.130.486,03 euros (al 2018 va ser de 2.087.753,82 euros) que inclou els ingressos per quotes, prestacions de serveis, seminaris, publicacions i les subvencions rebudes per a les activitats.

En el quadre següent es mostra el detall dels diferents ingressos de l'Entitat, amb les dades comparatives de l'any anterior:

Descripció	2019	2018
Ingressos de les activitats	2.011.679,99	1.973.338,32
Quotes	1.546.679,99	1.540.607,96
Devolució i rappels	0,00	-259,64
Subvencions	465.000,00	432.990,00
Altres ingressos d'exploració	118.806,04	114.415,50
Ingressos serveis diversos (seminaris, publicacions, publicitat)	110.446,66	113.635,50
Ingressos excepcionals	8.359,38	780,00
Ingressos financers	0,00	0,00
Total ingressos	2.130.486,03	2.087.753,82

Permuta de béns monetaris i serveis

No s'han realitzat vendes de béns i prestació de serveis produïts per permuta de béns no monetaris i serveis.

16. PROVISIONS I CONTINGÈNCIES

A 31 de desembre de 2019 i 2018 l'Entitat no ha realitzat cap provisió a llarg termini i no té compromeses garanties amb tercers, ni altres passius de contingència coneguda.

17. APLICACIÓ D'ELEMENTS PATRIMONIALS I D'INGRESSOS A FINALITATS ESTATUTÀRIES

El fons social té un valor de 3.156.858,90 euros (mateix import a 31 de desembre de l'exercici anterior) i està destinat a l'acompliment de les finalitats de la Federació.

Els excedents que s'obtenen són destinats totalment a l'activitat de la Federació i aquells que no s'hi destinen, incrementen la dotació patrimonial o les reserves.

La totalitat de les rendes del 2018 i 2019 s'han destinat a les finalitats de la Federació.

18. FETS POSTERiors AL TANCAMENT

L'emergència sanitària produïda per la pandèmia de COVID-19, i la declaració el passat 14 de març per part del Govern de l'Estat de l'estat d'alarma, comporta una situació d'excepcionalitat en el conjunt dels sistemes sanitari, amb un impacte difícilment predicible a data de formulació dels presents comptes anuals.



L'impacte que la pandèmia pugui tenir tant en el conjunt de l'economia del país, com en l'activitat de l'entitat, tant des de el punt de vista de l'organització dels recursos tècnics i humans, com dels resultats futurs i del compliment de l'execució del pressupost de l'exercici 2020, i per tant dels impactes en la situació financera en el seu conjunt de l'entitat, no poden ser avaluats a data actual.

19. OPERACIONS AMB PARTS VINCULADES

19.1 Transaccions entre parts vinculades

Les transaccions entre parts vinculades es comptabilitzen d'acord amb les normes generals. En el moment inicial els elements objecte de la transacció es comptabilitzen amb caràcter general pel preu acordat, si equival al seu valor raonable. En el cas que el preu acordat en una operació difereixi del seu valor raonable, la diferència es registra atenent a la realitat econòmica de l'operació. Pel que fa a la valoració posterior, es realitza d'acord amb el previst en els corresponents comptes.

19.2 Retribucions als membres de l'òrgan de govern

En execució de l'acord de l'Assemblea General, de 31 d'octubre de 2012 de reforma dels estatuts de l'entitat, els membres de l'Assemblea General, del Consell Nacional i del Comitè Executiu no perceben cap retribució per l'exercici del seu càrrec; per tant, el desenvolupament de les seves funcions és essencialment gratuït. Tampoc hi ha cap membre del Comitè Executiu que realitzi funcions de direcció o gerència o hagi desenvolupat alguna activitat a l'FMC a banda de les ordinàries de pertinença al Comitè Executiu, les quals puguin ser objecte de remuneració d'acord amb allò establert a l'apartat 2 de l'article 322-16, de la Llei 4/2008, del Llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

La retribució del Secretari General, a l'exercici 2019, ha estat de 71.141,20 euros, d'acord amb l'increment salarial corresponent a la resta dels treballadors de l'entitat. La despesa corresponent a l'exercici 2018 va ser de 100.136,10 euros. La taula retributiva del personal (17 persones a 31 de desembre de 2019) de la Federació per a l'exercici 2019 ha estat la següent:

PLANTILLA DE PERSONAL	2019	2018
Secretari General	71.141,20	100.136,10
Serveis econòmics i administrador	72.479,37	69.779,35
Serveis jurídics / formació	60.058,96	58.873,00
Serveis jurídics	56.928,24	55.768,70
Admtiva. Secr. Gral. / àmbits	47.922,00	42.887,46
Administrativa comunicació	49.252,30	47.541,26
Coordinador tècnic / àmbits	42.087,50	41.702,47
Coordinador tècnic / àrea institucional	32.162,97	37.932,09
Coordinador tècnic / àrea institucional	38.929,27	31.678,71
Coordinador tècnic / àrea institucional	39.049,27	35.524,18
Àrea comunicació / serveis generals	38.929,26	38.277,80
Admtiva. Secr. Gral. / àmbits	43.360,54	38.839,17
Admtiva. Formació / àmbits	43.360,54	38.060,62
Admtiva. S. generals / àmbits	39.049,38	37.193,31
Admtiva. S. generals / protocol	39.981,40	37.735,77



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

PLANTILLA DE PERSONAL	2019	2018
Coordinador tècnic	39.531,12	
Becari	880,00	
TOTAL	755.103,32 (*)	711.929,99

(*) L'import de les nòmines inclouen la provisió de les pagues extres

20. ALTRA INFORMACIÓ

20.1 Nombre mitjà de persones ocupades

El nombre mitjà de persones ocupades durant l'exercici, distribuït per categories i gènere ha estat el següent:

CATEGORIA	Plantilla mitjana 2019		Plantilla mitjana 2018	
	Homes	Dones	Homes	Dones
Secretari General	0,57	0	1	0
Administrador	1	0	1	0
Serveis jurídics	0	1	0	2
Administració, publicacions i comunicació	1	1	1	1
Coordinadors tècnics	2	4	1,926	2,838
Administratius	0	5	0	5
TOTAL	4,57	11	4,926	10,838

A final de l'exercici, les persones ocupades, distribuït per categories i gènere ha estat el següent:

CATEGORIA	Plantilla mitjana 2019		Plantilla mitjana 2018	
	Homes	Dones	Homes	Dones
Secretari General	1	0	1	0
Administrador	1	0	1	0
Serveis jurídics	0	1	0	2
Administració, publicacions i comunicació	1	1	1	1
Coordinadors tècnics	2	4	2	3
Administratius	0	5	1	5
TOTAL	5	11	6	11
TOTAL HOMES I DONES		16		17

Per altra banda, durant l'exercici 2019 han treballat el següent nombre de persones en la categoria de becaris:

Categoria	Número mitjà durant 2019	Total a 31/12/2019
Becaris	0,085	0



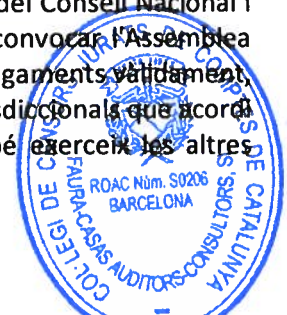
FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

20.2 Canvis en l'òrgan de Govern

El Comitè Executiu està constituït pel president i un nombre variable de vicepresidents i vocals. A data d'elaboració d'aquests comptes anuals abreujats, la composició del Comitè Executiu ha estat el següent:

Nom	Cognoms	Càrrec
Olga	Arnau Sanabra	Presidenta
Àlex	Garrido Serra	Vicepresident
Alba	Pijuan Vallverdú	Vicepresidenta
Eduard	Rivas Mateo	Vicepresident
David	Bote Paz	Vicepresident
Montserrat	Candini i Puig	Vicepresidenta
Xavier	Fonollosa Comas	Vicepresident
Lluís	Mijoler Martínez	Vicepresident
Rosa	Pujol Esteve	Vocal
Adam	Tomàs i Roiget	Vocal
Lluís	Guinó i subirós	Vocal
Dolors	Carreras Casany	Vocal
Carles	Luz i Muñoz	Vocal
Ignasi	Simon Ortoll	Vocal
Natàlia	Figueras Pagès	Vocal
Laura	Campos Ferrer	Vocal
Francesc	Alemany Martínez	Vocal
Lourdes	Aluja Matas	Vocal
Marta	Farrés Falgueras	Vocal
Mireia	Inгла i Mas	Vocal
Lídia	Muñoz Cáceres	Vocal
M ^a Lourdes	Fuentes i Faig	Vocal
Narcís	Fajula i Aulet	Vocal
Albert	Corberó Aymerich	Vocal
Sergi	Vallès Domingo	Vocal
Josep	López i Ruiz	Vocal
Noemí	Trucharte Cervera	Vocal
Josep	Bigorra Llauradó	Vocal
Magí	Rovira i Font	Secretari General

El president i els vicepresidents són elegits per l'Assemblea General d'entre els membres del Comitè Executiu. El president de l'FMC ho és també del Consell Nacional i les seves funcions són representar legalment la Federació, convocar, presidir i aixecar les sessions del Comitè Executiu i del Consell Nacional i dirigir les seves deliberacions, podent decidir amb vot de qualitat en cas d'empat, convocar l'Assemblea General, proposar el Pla d'activitats de la Federació al Consell Nacional, ordenar els pagaments, executar els acords del Comitè Executiu i formalitzar els recursos administratius o jurisdiccionals que acordi la Federació en defensa dels interessos generals de les col·lectivitats locals. També exerceix les altres funcions que li atribueixen els estatuts.



El secretari general és designat pel Comitè Executiu per tal d'assegurar el funcionament dels serveis de la Federació i facilitar la vida associativa i actua sota la dependència del president i del Comitè Executiu. Exerceix també les funcions de Secretaria del Consell Nacional. Les seves funcions són dirigir els serveis tècnics i administratius de la Federació, convocar, per encàrrec del president respectiu, les sessions del Comitè Executiu i de les comissions sectorials, preparar l'ordre del dia i la documentació de les reunions del Comitè Executiu i de Consell Nacional, aixecar les actes, custodiar i posar al dia el registre i l'arxiu general de la Federació, exercir de cap del personal dels serveis de la Federació i portar el control de la tresoreria i la comptabilitat.

El portal de transparència de l'FMC ([http://www.fmc.cat/portal transparencia](http://www.fmc.cat/portal%20transparencia)) contempla l'actual organització de l'entitat, així como del personal directiu.

20.3 Altra informació

No és necessària.

20.4 Auditoria de comptes

Els honoraris dels auditors de comptes (Faura-Casañs Auditors Consultors S.L.) de l'exercici 2019 ascendeixen a 6.221,88 euros (Iva no inclòs) per treballs d'auditoria de comptes de l'exercici 2019 (7.221,88 euros al 2018 pels treballs d'auditoria de Baker Tilly FMAC, S.L.U.).

21. INFORME D'INVERSIONS TEMPORALS

La Federació és coneixedora del Codi de conducta de les entitats sense afany de lucre per la realització d'inversions financeres, acordat el 20 de febrer de 2019 pel Consell de la Comissió Nacional del Mercat de Valors, comproment-se a seguir les regles específiques a les que s'han d'ajustar les inversions financeres temporals en base a l'esmentada normativa.

A efectes d'aquest codi de conducta, es consideren valors mobiliaris i instruments financers els compresos en l'article 2 de la Llei del Mercat de Valors i les participacions en institucions d'inversió col·lectiva.

La Federació, a l'hora de seleccionar la realització d'inversions temporals, valora en tots els casos la seguretat, la liquiditat i la rendibilitat que ofereixen les diverses alternatives d'inversió, tenint cura que hi hagi equilibri entre aquests tres principis, segons les condicions de mercat existents en el moment de la contractació.



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA

22. INFORMACIÓ SEGMENTADA

La totalitat dels ingressos prové de la realització de les activitats pròpies de la Federació i han estat aplicats a la despeses destinades a complir amb les finalitzats de la Federació comentades en la Nota 1. El detall dels ingressos i despeses es detallen a la nota 15.

Barcelona, 20 de juliol de 2020



Domènec Guasch i Petit
Serveis econòmics i Administrador



Magí Rovira i Font
Secretari General

A Barcelona, 20 de juliol de 2020, resten formulats els Comptes Anuals abreujats (Balanz abreujat, Compte de Pèrdues i Guanyos abreujat, Estat abreujat de Canvis del Patrimoni Net i Memòria abreujada), de l'01/01/2019 al 31/12/2019 de l'entitat FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA, numerats correlativament de l'1 al 27, donant la seva conformitat, mitjançant signatura, el President del Comitè Executiu i el Secretari General de la Federació.

FIRMES:



President del Comitè Executiu:
SRA. OLGA ARNAU SANABRA
D.N.I.: 52.212.643-K



Secretari General:
SR. MAGÍ ROVIRA I FONT
D.N.I.: 39.042.555 D

